A DOKUMENTUMOT ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:
Dr. Kátay Tamás Csaba

KÁTAY ÉS MROVCZA ÜGYVÉDI IRODA

Tárgy: kiegészítő tájékoztatás

Tisztelt Ajánlattevők!

A **Fővárosi Önkormányzat Csarnok és Piac Igazgatósága** (1117 Budapest, Kőrösy József u. 7-9.), mint ajánlatkérő a **„CSAPI telephelyein végzendő építőmesteri és szakipari javítási munkák 2018."** tárgyú, a Kbt. 115. § szerinti folytatott nyílt közbeszerzési eljárásában a beérkezett kérdések tekintetében a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően az alábbi kiegészítő tájékoztatást adja:

1. kérdés:
A dokumentáció 6.1. pontjában az Egyéb dokumentumok között az alábbi szerepel:
„A teljesítésben résztvevő építésvezető szakember (1 fő) szakmai önéletrajza, és rendelkezésre állási nyilatkozata, valamint a szakmunkás bizonyítványa(i) és a mesterlevél(ek) másolata(i)".

A minősítési formanyomtatványok tartalmazza továbbá a „Szakmai önéletrajz és rendelkezésre állási nyilatkozat" megnevezésű dokumentumot.

Tekintettel arra, hogy a fenti dokumentumok elvárt tartalmára vonatkozóan a dokumentációban egyébként nem találtunk előírást, jól értjük-e, hogy a fenti dokumentumok nem képezik az ajánlat részét?

Válasz:

A szakemberekre vonatkozó információk jelen közbeszerzési eljárásban nem relevánsak, erre tekintettel ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok módosításáról döntött.

Budapest, 2017. december 5.

A kiegészítő tájékoztatást a 14/2016. (V.25.) MvM rendelet 6. § (4) bekezdése alapján ellenjegyzem:

dr. Mrovcza Péter
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
Kátay és Mrovcza Ügyvédi Iroda

FELELŐS AKKREDITÁLT KÖZBESZERZÉSI SZAKTANÁCSADÓ DR. MROVCZA PÉTER 2500

H - 1104 Budapest, Sörgyár u. 84. 2. lph. 2/10. Telefon: +36 70 8837610 Fax: +36 1 700 1747 E-mail: iroda@drkatay.hu

A DOKUMENTUMOT ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:
Dr. Kátay Tamás Csaba

FŐVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT CSARNOK ÉS PIAC IGAZGATÓSÁGA
1117 Budapest, Kőrösy József u. 7-9.

MÓDOSÍTOTT[1] AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS ÉS KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTÁCIÓ

a „CSAPI telephelyein végzendő építőmesteri és szakipari javítási munkák 2018."

tárgyú

a Kbt. 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljáráshoz

A felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat a 14/2016. (V.25.) MvM rendelet 6. § (4) bekezdése alapján ellenjegyzem:

dr. Mrovcza Péter
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
Kátay és Mrovcza Ügyvédi Iroda

FELELŐS AKKREDITÁLT KÖZBESZERZÉSI SZAKTANÁCSADÓ DR. MROVCZA PÉTER 00752

2017.

[1] Ajánlatkérő a 2017. december 5. napján megküldött kiegészítő tájékoztatással összhangban a közbeszerzési dokumentumokat módosította. A módosítással érintett részeket zöld háttérszín jelzi. A zöld háttérszínnel és ~~áthúzással~~ jelölt részek értelemszerűen törlendőek, csak a változások követhetőségének biztosítása érdekében maradtak az anyagban.

FŐVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT CSARNOK ÉS PIAC IGAZGATÓSÁGA
1117 Budapest, Kőrösy József u. 7-9.

1. KÖTET
ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

1. Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma, e-mail címe:
Fővárosi Önkormányzat Csarnok és Piac Igazgatósága
1117 Budapest, Kőrösy József u. 7-9.
Levélcím: 1518 Budapest, Pf.:186
Telefon: +36 12733100
Fax: +36 12733163
E-mail: csapi.ig@csapi.hu

2. A közbeszerzési eljárás fajtája, annak indokolása, jogcíme:
Az ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 115. § (1)-(4) és (6)-(7) bekezdés alapján nyílt közbeszerzési eljárást alkalmaz, tekintettel arra, hogy az építési beruházás becsült értéke nem éri el a háromszázmillió forintot, a beszerzés nem európai uniós alapokból finanszírozott és Magyarország országhatárán átnyúló projekthez nem kapcsolódik.

A Kbt. 115. § (4) bekezdésben foglaltakra tekintettel az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

3. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, beszerzési helye, pénzügyi feltételei:
Ajánlatkérő a Kbt. 39. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a közbeszerzési dokumentumokat térítésmentesen bocsátja az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők rendelkezésére. Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat teljes körűen, az ajánlattételi felhívás megküldésével egyidejűleg elektronikus úton (e-mailben) továbbítja ajánlattevők részére.

4. A közbeszerzés tárgya, mennyisége:
Tárgy: CSAPI telephelyein végzendő építőmesteri és szakipari javítási munkák 2018.

A CSAPI vásárcsarnokaiban és piacain felmerülő szükséges építőmesteri és szakipari javítások elvégzése.
Elvégzendő feladatok:

- Az épület felmérése a munkavégzéshez szükséges mértékben.
- A Megrendelő által megrendelt és helyszínen egyeztetett javítási munkák elvégzése.
- A megvalósításhoz szükséges segédszerkezetek, kiegészítő és mellékmunkák.
- Az építési munkákhoz szükséges hatósági engedélyek (pl. közterület foglalás) beszerzése.
- A meglévő berendezések és épületszerkezetek állagmegóvása.
- A bontási és építési törmelék összegyűjtése és elszállítása.
- A bontás és építés során keletkező veszélyes hulladékok összegyűjtése és elszállítása a vonatkozó jogszabályi előírások betartásával, az építési terület takarítása.
- A megvalósítás során beépített anyagok, szerkezetek minőségi tanúsítványainak átadása Megrendelő felé.

Beépített anyagok, szerkezetek:

A meglévő épületszerkezetekhez igazodó minőségű, azokkal egyenértékű anyagok felhasználhatók.

A szerződés keretösszege **nettó 30.000.000,-Ft**

A feladat ellátásával kapcsolatos további elvárásokat a dokumentáció részét képező **„A MUNKAVÉGZÉS ÉS A MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL FELTÉTELEI"** című dokumentum tartalmazza.

Amennyiben a közbeszerzési dokumentumokban gyártmány és/vagy típus megjelölés szerepel, az csupán a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, a megjelölt gyártmányú anyagokkal azonos minőségű, megjelenésű, azokkal egyenértékű anyagok felhasználhatók.

Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)	
	Fő szójegyzék
Fő tárgy	45262000-1 Különleges szakipari munkák a tetőfedésen kívül
További tárgy(ak)	45262100-2 Állványozás 45262300-4 Betonozás 45262310-7 Vasbetonozás 45262520-2 Falazás 45262522-6 Kőművesmunka 45262650-2 Burkolómunkák 45421000-4 Asztalosipari munka 45410000-4 Vakolás

5. A szerződés meghatározása:
Vállalkozási keretszerződés a CSAPI telephelyein végzendő építőmesteri és szakipari javítási munkák elvégzésére.

6. A szerződés időtartama / a teljesítés határideje:
A szerződés hatálya: **a keretösszeg kimerülése, de legkésőbb 2018/12/31**
A szerződés teljesítésének határideje: az egyedi megrendelésekben meghatározott időtartam.

7. A teljesítés helye:
Fővárosi Önkormányzat Csarnok és Piac Igazgatósága telephelyei
Budapest HU-101

Bosnyák téri Vásárcsarnok (Bp. 1147, Csömöri út 9-11.)
Erzsébet Szolgáltató ház (Bp. 1201, Nagysándor József u.)
Fehérvári úti Vásárcsarnok (Bp. 1117, Kőrösy J. u. 7-9.)
Flórián téri Üzletközpont (Bp. 1033, Flórián tér 6-9.)
Kórház utcai Vásárcsarnok (Bp. 1035, Kórház u. 37-41.)
Liget téri Üzletközpont (Bp. 1102, Liget tér 1.)
Nagykőrösi úti Használtcikk Piac (Bp. 1194, Nagykőrösi út 156.)
Rákóczi téri Vásárcsarnok (Bp. 1084, Rákóczi tér 7-8.)
Római téri Üzletközpont (Pók u.) (Bp. 1031, Római tér 1.)

Szentendrei úti Üzletház (Bp. 1031, Szentendrei út 155.)
Tétényi úti Üzletközpont (Bp. 1119, Tétényi út 63.)
Vámház körúti Vásárcsarnok (Bp. 1093, Vámház krt. 1-3.)

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:
Az építési beruházás pénzügyi fedezetét az ajánlatkérő saját forrásból biztosítja, amely a költségvetésében rendelkezésre áll.

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

Ajánlatkérő a vállalkozói díjat az egyedi megrendelés(ek) alapján történt, igazolt szerződésszerű teljesítés(eke)t követően, teljesítésigazolás után, átutalással, forintban (HUF), a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül teljesíti, az alábbiak szerint:

- a Kbt. 135. § (1)-(2) és (5)-(6) bekezdései, továbbá a Ptk. 6:130.§ (1) és (2) bekezdés szerint;
- alvállalkozó igénybevétele esetén a fentiek figyelembevételével, de a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. § szerint.

Késedelmes fizetés esetén ajánlatkérő, mint szerződő hatóság a 2013. évi V. törvény 6:155. §-ban meghatározott mértékű, és a késedelem időtartamához igazodó késedelmi kamatot, továbbá behajtási költségátalányt fizet.

Az ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevő között létrejött szerződés, továbbá a nyertes ajánlattevő és a Kbt. szerinti alvállalkozók közötti szerződések, valamint minden további, a Kbt. szerinti alvállalkozóval szerződéses viszonyban álló vállalkozó között megkötött vállalkozási szerződések alapján történő kifizetésekre egyebekben az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. §-ában foglalt rendelkezések az irányadóak.

A fizetési feltételek kapcsán irányadó további jogszabályok:

- az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet;
- az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény;
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet;

Az ajánlattétel, a szerződés és számlázás, valamint a kifizetés devizaneme: magyar forint (HUF).

A részletes fizetési feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

9. A többváltozatú (alternatív) ajánlat, valamint a részajánlattétel lehetősége vagy annak kizárása:
A jelen közbeszerzési eljárásban **részajánlat tételére nincs lehetőség.**
A jelen közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő nem engedélyezi változatok benyújtását, **alternatív ajánlat tételére nincs lehetőség.**

10. Az ajánlatok értékelési szempontja:
A Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján a legjobb ár-érték arányt megjelenítő ajánlat kiválasztása.

Részszempont	Súlyszám
1. Ellenszolgáltatási index egy összegben kifejezve	50
2. Jótállás időtartama	25
3. Havaria esetén a hiba elhárításának megkezdése az értesítést követően	25

11. Kizáró okok:
Kizáró okok:
Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában felsorolt kizáró okok valamelyike fennáll.

Igazolási mód:
Az ajánlattevőnek ajánlatában a 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése szerint egyszerű nyilatkozatot kell benyújtani arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában felsorolt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontját a 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolni.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő a 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 7. § szerinti – korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált – egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

A 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerint az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő nyilatkozatot köteles benyújtani arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.

Ajánlatkérő a kizáró ok hiányát a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján ellenőrzi.

A kizáró okok hiányára vonatkozó [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdés] egyszerű nyilatkozat vonatkozásában ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 14. § (2)-(3) bekezdésében foglaltakra.

A gazdasági szereplőknek olyan nyilatkozatot, igazolást kell csatolni a kizáró okok tekintetében, amely nem régebbi keltezésű a közbeszerzési eljárás megindításának időpontjánál, azaz az eljárást megindító felhívás megküldésének időpontját követően került kiállításra.

A kizáró okok fenn nem állását igazoló dokumentumok a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján egyszerű másolatban is benyújthatók.

12. Alkalmassági követelmények és a megkövetelt igazolási mód:

A Kbt. 114. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlattevő ajánlatában csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.

Az igazolások benyújtására felhívott ajánlattevőknek az alábbiak szerint kell igazolni az alkalmassági követelményeknek való megfelelést, a Kbt. 69. § (4) és (6) bekezdéseire is figyelemmel.

Gazdasági és pénzügyi alkalmasság	
Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: **P/1.** Ajánlattevő csatolja a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján a jelen felhívás megküldését megelőző 3 mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozóan a teljes, valamint ugyanezen időszakban a közbeszerzés tárgyából (**építőmesteri és/vagy szakipari munkák**) származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatát attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, ha ezek az adatok rendelkezésre állnak. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (6) bekezdése alapján, ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített, P/1. alkalmassági feltétel előírásainak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, ajánlatkérő a P/1. alkalmassági feltételek igazolására meghatározott dokumentumok benyújtása helyett a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is elfogadja. Ajánlatkérő a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 20. § (2) bekezdés előírásaira tekintettel **a fenti igazolási módok helyett elfogadja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek**. Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 69. § (7) bekezdésének megfelelően előírhatja a 19. § (1)	Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): **P/1.** Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nyilatkozata alapján a felhívás megküldését megelőző 3 mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben: • teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele összesen nem érte el a 15.000.000,-Ft-ot, vagy • a közbeszerzés tárgyából (**építőmesteri és/vagy szakipari munkák**) származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele összesen nem érte el a 10.000.000,-Ft-ot.

bekezdése szerinti igazolás benyújtását. A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek. Ajánlattevő (közös ajánlattevők) az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet a Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően. Amennyiben ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy ajánlattevő alkalmasságát a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint köteles igazolni. Amennyiben ajánlattevő a **pénzügyi és gazdasági alkalmassági feltételek** szerinti alkalmasságát más szervezet (vagy személy) **kapacitására támaszkodva igazolta**, akkor a **kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet a Kbt. 65. § (8) bekezdés alapján, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel** az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.	

Műszaki és szakmai alkalmasság	
Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:	Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):
M/1. Az ajánlattevő csatolja a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja alapján az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző 5 év legjelentősebb kivitelezésre vonatkozó referenciáit a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § alapján a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (3) bekezdésében meghatározott formában, a szerződést kötő másik féltől származó referenciaigazolással igazolva, mely tartalmazza legalább az alábbiakat: • a szerződést kötő másik fél megjelölése (név/cím/kapcsolattartó neve, elérhetősége) • az építési beruházás tárgyát, mennyiségét, a teljesített munkák leírását (olyan részletezettséggel, amely alapján az alkalmassági követelménynek való megfelelés megállapítható); • a teljesítés idejét, (év/hónap/nap pontossággal feltüntetett kezdési és befejezési dátum	**M/1.** Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 5 évben (megküldési időpont év/hó/naptól visszafelé számított megelőző 5. év hó/napjáig terjedő időszakot vizsgálva) nem rendelkezik szerződésszerűen teljesített, sikeres műszaki átadás-átvétellel zárult építőmesteri és/vagy szakipari feladatok ellátására vonatkozó referenciával, amelyben az ellenszolgáltatás – általános forgalmi adó nélkül számított – értéke elérte a 10.000.000,-Ft-ot. Az ellenszolgáltatás 10.000.000.- Ft összegű értékére vonatkozó

megadásával, külön feltüntetve a műszaki átadás-átvétel időpontját); • a teljesítés helyét; • nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. Ajánlatkérő rögzíti, hogy amennyiben egy gazdasági szereplő referenciaként olyan korábbi tevékenységet kíván bemutatni, amelyben konzorcium vagy projekttársaság tagjaként teljesített, abban az esetben az ajánlatkérő csak azt fogadja el az alkalmasság igazolásaként, amely konzorciumi tagként vagy projekttársaság tagjaként saját hányadban kielégíti az előírt alkalmassági feltételeket, figyelemmel a Kbt. 140. § (9) bekezdésében meghatározottakra is. A teljesítés bemutatásáról szóló nyilatkozatban meg kell adni a saját teljesítés mértékét százalékban vagy forintban! A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2a) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően az ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett építési beruházásokat veszi figyelembe. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21/A. § alapján az ajánlatkérő a teljesítés igazolásaként köteles elfogadni annak igazolását is, ha a referencia követelményben foglalt eredmény vagy tevékenység a szerződés részteljesítéseként valósult meg. Ajánlattevő (közös ajánlattevők) az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet a Kbt. 65. § (7) és (9) bekezdésében foglaltaknak megfelelően. Amennyiben ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy ajánlattevő alkalmasságát a Kbt. 65. § (7) bekezdése illetve a Kbt. 67. § (3) bekezdésének megfelelően a kapacitást nyújtó szervezetnek az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (2) bekezdése alapján, ha a Magyar Kereskedelmi és	követelménynek ajánlattevők több referenciával is megfelelhetnek.

Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített, M/1. alkalmassági feltétel előírásainak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, Ajánlatkérő az M/1. alkalmassági feltételek igazolására meghatározott dokumentumok benyújtása helyett a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is elfogadja. Ajánlatkérő a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 25. § (2) bekezdés előírásaira tekintettel - mivel a Kbt. 115. §-a alapján jár el, és előír alkalmassági követelményt - a fenti igazolási módok **helyett elfogadja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek**. Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 69. § (7) bekezdésének megfelelően előírhatja a 21. § (1) – (3) bekezdése szerinti igazolás benyújtását.	

13. Az ajánlattételi határidő: 2017/12/11 08:45 óra

14. Az ajánlatok benyújtásának címe
Fővárosi Önkormányzat Csarnok és Piac Igazgatósága
1117 Budapest, Kőrösy József u. 7-9.

15. Az ajánlattétel nyelve:
A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar. Ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell elkészíteni, más nyelven nem nyújtható be az ajánlat.

16. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak:
Helye: Fővárosi Önkormányzat Csarnok és Piac Igazgatósága (1117 Budapest, Kőrösy József u. 7-9.)

Ideje: **2017/12/11 08:45 óra**

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak: A Kbt. 68. § (3) bekezdésében meghatározott személyek. A bontási eljárásra a Kbt. 68. §-ában foglalt rendelkezések az irányadóak.

17. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:
Az ajánlattevő az ajánlatához az ajánlattételi határidő lejártától kötve van. Az ajánlati kötöttség időtartama annak kezdetétől számított 60 (hatvan) nap.

18. Az ajánlati biztosíték előírására, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információ:

- Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt **nem köti ajánlati biztosíték nyújtásához**.

- **Jótállás**: Nyertes ajánlattevő a szerződés hibátlan teljesítésének biztosítására valamennyi beépített dolog, ill. elvégzett munka vonatkozásában **minimum 12 hónap, maximum 36 hónap (ajánlat szerint)** általános jótállást vállal.
- **Késedelmi kötbér:** Nyertes ajánlattevőt a szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának olyan okból történő késedelmes teljesítése esetén, amiért felelős, késedelmi kötbér fizetési kötelezettség terheli. A kötbér alapja az egyedi megrendelés szerinti nettó vállalkozói díj. A kötbér mértéke a késedelem minden naptári napja után napi **0,5 %** a kötbéralapra vetítetten.
- **Meghiúsulási kötbér:** Nyertes ajánlattevő meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős, a szerződés teljesítése meghiúsul. A meghiúsulási kötbér alapja a szerződés keretösszege, mértéke a kötbéralap **25 %**-a.

19. Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektre (programra) vonatkozó adatok: ----

20. A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai: ----

21. Az első tárgyalás időpontja: ----

22. Egyéb információk, csatolandó iratok, dokumentumok:

22.1. Az ajánlatkérő az eljárás során a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. § alapján biztosítja, figyelemmel a Kbt. 115. § (6) bekezdésében foglaltakra. Előzőekre tekintettel az ajánlatkérő nem köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha egy hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumra vagy hiánypótlás keretében újonnan megnevezett gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás

22.2. Az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa, amely minden részszempont esetében azonos:
A legjobb ár-érték arányú ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-10 pont.
Azon értékelési részszempontok esetében, ahol ajánlatkérő minimális elvárást határozott meg, a minimum értéket el nem érő vállalások az ajánlat érvénytelenségét eredményezik. Az ajánlati elemek ajánlatkérő számára legkedvezőbb szintjét elérő, illetve a legkedvezőbb szintnél kedvezőbb vállalásokra ajánlatkérő egyaránt a ponthatár felső határával azonos (10 pont) számú pontot ad.

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot: Az értékelés módszere az egyes részszempontok esetében különböző.

Fordított arányosítás:
Az ajánlatkérő az 1. értékelési részszempont esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú mellékletének A.1. ba) pontja szerinti fordított arányosítás módszere tartalmazza.
A értékelés módszere képletekkel leírva:
P = (A legjobb / A vizsgált) × (10-1)+1
ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme
Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni.

Egyenes arányosítás:
Az ajánlatkérő a 2. értékelési részszempont esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú mellékletének A.1. bb) pontja szerinti egyenes arányosítás módszere tartalmazza.
Az értékelés módszere képletekkel leírva:
P = (A vizsgált / A legjobb) × (10-1)+1
ahol:
P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme
Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni.

Pontkiosztás:
Ajánlatkérő a 3. értékelési részszempont esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet B.1. szerinti abszolút értékelési módszert, „pontozás" alkalmazza, ahol az egyes ajánlattevői vállalásokhoz a közbeszerzési dokumentumokban előzetesen meghatározott pontérték társul.

22.3. A Kbt. 114. § (11) bekezdésének alkalmazása: NEM.

22.4. A Kbt. 65. § (10) bekezdésének alkalmazása: NEM

22.5. A Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontjának alkalmazása: NEM.

22.6. Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő által az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.
A nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától számított hatvan nappal meghosszabbodik.
Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség időtartama alatt köteles megkötni. Nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés - ha az összegezés javítására kerül sor és az eljárás eredményességére, az ajánlat érvényességére vagy az értékelés eredményére vonatkozó adat módosul, a módosított összegezés - megküldése napját követő öt napos időtartam lejártáig.

22.7. A Kbt. 66. § (1) bekezdése szerint az ajánlattevőnek az ajánlatot a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell

elkészítenie és zárt csomagolásban, egy papír alapú, nyomtatott példányban, valamint 2, a papír alapú példánnyal mindenben megegyező, egyetlen pdf formátumú fájlt tartalmazó elektronikus másolati példányban CD/DVD lemezen benyújtania. A bírálat a nyomtatott formátumban benyújtott eredeti példány alapján történik.

22.8. Az ajánlattevőnek be kell nyújtania az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban tételesen felsorolt, a kizáró okok igazolására előírt igazolásokat, nyilatkozatokat és egyéb dokumentumokat, valamint az egyéb felsorolt iratokat, dokumentumokat.
Az ajánlatban meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, továbbá az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) és (4)-(6) bekezdésére vonatkozóan. A Kbt. 66. § (4) és (6) bekezdés szerinti nyilatkozat nemleges tartalommal is csatolandó.

22.9. Az ajánlatot az ajánlattételi felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlati határidőig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

22.10. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, adott esetben az alkalmasság igazolásához kapacitást biztosító szervezet/személy vonatkozásában az ajánlatot, a nyilatkozatokat aláíró cégjegyzésre jogosult személy aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. §-ában meghatározott ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintát. (Meghatalmazott általi aláírás esetén a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást.)

22.11. Az ajánlathoz csatolandó az ajánlattevő, adott esetben az alkalmasság igazolásához kapacitást biztosító szervezet/személy nyilatkozata arról, hogy változásbejegyzési kérelmet nyújtott-e be, amely még nem került átvezetésre a nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában. Amennyiben az ajánlattevő/ kapacitást biztosító szervezet (cég)adataiban, illetőleg az ajánlattevő/ kapacitást biztosító szervezet nyilatkozata alapján változásbejegyzés (vagy adatváltozás) van folyamatban, abban az esetben cég esetében csatolni kell a változásbejegyzésre vonatkozó elektronikus kérelmének kinyomtatott változatát (1 nyomtatott példány mellékletek nélkül) valamint a cégbíróság által a kérelemről kiállított elektronikus tanúsítvány kinyomtatott változatát, nem cég keretében folytatott tevékenységek esetében a nyilvántartó bíróság/költségvetési szerv/kamara/jegyző által átvett (érkeztetett) változásbejegyzési/adatváltoztatási kérelem egyszerű másolati példányát is.[ún. „e-tértivevény"]

22.12. Árfolyamok: az eljárás során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlatban nem magyar forintban (HUF) megadott pénzügyi adatok átváltása a Magyar Nemzeti Bank
- az árbevétel tekintetében a naptári év utolsó napján,
- a referenciák tekintetében a szerződésszerű teljesítés napján

érvényes devizaárfolyamán történik. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé szükséges csatolni.

22.13. Az ajánlatot magyar nyelven kell elkészíteni és benyújtani. Az ajánlatkérő idegen vagy részben idegen nyelvű dokumentumot nem fogad el. Ha bármely, az ajánlathoz csatolt dokumentum stb. nem magyar nyelven került kiállításra, úgy annak hiteles fordítását, vagy az ajánlattevő általi felelős fordítását kell csatolni közvetlenül a dokumentum után. Be kell nyújtani továbbá az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének írásbeli nyilatkozatát a fordítás eredetivel történő egyezőségéről (teljes szöveghűségéről).

22.14. Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevőnek ajánlatában nyertessége esetére – nyilatkozattal – vállalnia kell a környezetvédelmi, zöld szempontok érvényesítését a teljesítés során:

- a teljesítés során a kommunikációban az elektronikus csatornák alkalmazásának elsődlegessége,
- újrahasznosított termékek pl.: újrahasznosított papír alkalmazása,
- kétoldalas nyomtatás előtérbe helyezése.

22.15. Üzleti titok: A Kbt. 44. § (1) bekezdés alapján a gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban, vagy felvilágosításban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Az ajánlat érvénytelen, ha valamely adatot a Kbt. 44. § (2) – (3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy a 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.

22.16. Nyertes ajánlattevők által alapítandó gazdálkodó szervezettel kapcsolatos követelmények: Az ajánlatkérő gazdálkodó szervezet alapítását kizárja mind ajánlattevő, mind közös ajánlattevők vonatkozásában. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 35. § (1) – (8) bekezdéseire.

22.17. Ajánlatkérő előírja, hogy ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdéseiben foglaltakra, melyre vonatkozóan ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell.

22.18. Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban
a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].

22.19. Ajánlattevőnek a szakmai ajánlat részeként be kell nyújtania az ajánlatának megfelelően kitöltött szerződéstervezetet, és az árazott költségvetést (egységár gyűjtemény).

22.20. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján a jelen felhívásban előírt igazolások egyszerű másolatban is benyújthatóak, kivéve, ahol a jogszabály ettől eltérően rendelkezik. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlat papír alapú példányának a 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

22.21. Ajánlatkérő a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 26. § -ának megfelelően a szerződés megkötésének feltételeül szabja, hogy a nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének teljes időtartamára rendelkezzen teljes körű [építési-szerelési] biztosítással a Szerződés alapján elvégzendő munkákra és minden a szerződéses cél elérése céljából az építési területen található felvonulási berendezésre és segédanyagra, építőanyagra, berendezésre, továbbá a felelősségbiztosítás a harmadik személyeknek, különösen a környező épületekben, utakban, járdákban, közterületekben, közmű hálózatokban, építményekben okozott kárra, valamint az ajánlatkérőnek okozott minden vagyoni kárra, az építési terület átvételétől az átadás befejezésétől számított 60 (hatvan) napig, minimum a vállalkozói díj keretösszegének megfelelő (nettó 30.000.000,-Ft) biztosítási összeg értékéig.

22.22. Az ajánlati felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződésre a Kbt.-ben foglalt eltérésekkel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

22.23. Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: **2017/11/30**
A módosított közbeszerzési dokumentumok megküldésének napja: **2017/12/05**

FŐVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT CSARNOK ÉS PIAC IGAZGATÓSÁGA
1117 Budapest, Kőrösy József u. 7-9.

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉHEZ

1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1.1. Az ajánlatkérő ajánlattételre hívja fel az ajánlattevőket a jelen dokumentációban (közbeszerzési dokumentumokban) részletezett építési beruházás megvalósítására. Az ajánlat kizárólag a jelen dokumentációban ismertetett építési beruházás beszerzésére vonatkozóan adható be. A dokumentáció nem mindenben ismétli meg a felhívásban foglaltakat, a dokumentáció a felhívással együtt kezelendő.

1.2. Ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a felhívásban és a dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után:

- ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy
- ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg a dokumentációban megadott minden követelménynek.

1.3. Ajánlattevőnek kell viselnie minden, az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő költséget.

1.4. Ajánlattevőnek a dokumentációban közölt információkat bizalmas dokumentumként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, kivéve ha ezen harmadik fél készít és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára az eljárás egy részére vonatkozóan, valamint a Kbt. által szükséges és megengedett békéltetési és jogorvoslati eljárásokban való felhasználásukat.

1.5. Sem a dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint az abban leírt kivitelezési munkák céljára.

1.6. **A közbeszerzés tárgya, mennyisége:**
Az ajánlattételi felhívás 4. pontjában foglaltak szerint.

2. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

A Kbt. 115. § (4) bekezdésben foglaltakra tekintettel az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
Közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejára után változás nem következhet be. [Kbt. 35. § (7) bekezdés] Közös ajánlat benyújtása esetén az ajánlatnak tartalmaznia kell a közös ajánlattevők által aláírt együttműködési megállapodást, amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:

a) tartalmazza az ajánlat aláírás módjának ismertetését;
b) tartalmazza a vezető konzorciumi tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi konzorciumi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, és az ahhoz kapcsolódó esetleges további Kbt. szerinti eljárásokban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében;

c) tartalmazza a közbeszerzési eljárással, és a szerződés teljesítésével kapcsolatos hatáskörök, feladat-megosztás bemutatását

d) tartalmazza külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést vagy az előleg igénylését követően a kifizetés megtörténhet;

e) tartalmazza valamennyi konzorciumi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;

f) az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

3. A DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA

3.1. **1. KÖTET: ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK**

- Ajánlattételi felhívás
- Útmutató az ajánlat elkészítéséhez
- Minősítési formanyomtatványok

3.2. **2. KÖTET: SZERZŐDÉSTERVEZET**

3.3. **3. KÖTET: A MUNKAVÉGZÉS ÉS A MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL FELTÉTELEI**

3.4. **Árazatlan költségvetés** (egységár gyűjtemény: Külön melléklet)

3.4. Ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a közbeszerzési dokumentumokat és azoknak minden kiegészítését, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja ajánlatukat, valamint az ajánlat természetét, mennyiségi jellemzőit abban az esetben, ha az ajánlat elfogadást nyer.

4. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

4.1. Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást a következő kapcsolattartási pontokon kérhet:
Kátay és Mrovcza Ügyvédi Iroda
1104 Budapest, Sörgyár utca 84. 2. lph. II/10.
Fax: +36 1 700 1747
E-mail: iroda@drkatay.hu

4.2. A telefonon érkező kérdésekre az esélyegyenlőség és a verseny tisztasága, átláthatósága és nyilvánossága elvének megfelelően az ajánlatkérőnek nem áll módjában választ adni!

4.3. Ajánlattevő írásbeli kérdésein tüntesse fel levelezési címét, e-mail címét és telefax számát, amelyre a választ kéri!

4.4. Az ajánlattevő felelőssége, hogy az ilyen kérdések idejében megérkezzenek az

ajánlatkérőhöz.

4.5. Az Ajánlatkérő a kérdésekre a válaszokat ésszerű időben küldi meg írásban egyidejűleg minden ajánlattevőnek. Az ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, az 52. § (4) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

4.6. Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy olyan e-mail címet (telefax elérhetőséget) adjon meg, amelyek a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órában alkalmasak. Ugyancsak az ajánlattevő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.

4.7. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevők azonos feltételek mellett kapják meg, írásban, e-mailben (vagy telefax útján), a dokumentáció átvételekor feltüntetett e-mail címre (vagy faxszámra).

4.8. A kiegészítő tájékoztatást a kibocsátás sorrendjében kell számozni. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét az ajánlattevő köteles haladéktalanul visszaigazolni.

4.9. Az ajánlattevő az ajánlatban köteles feltüntetni az általa átvett kiegészítő tájékoztatások számát, ezáltal igazolva, hogy ajánlata elkészítése során a kiegészítő tájékoztatásokat figyelembe vette. Az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások a dokumentáció részévé válnak.

4.10. Kérjük, hogy a kiegészítő tájékoztatás iránti kérések feldolgozásának egyszerűsítése érdekében a kérdéseket elektronikus úton, szerkeszthető formátumban is szíveskedjenek megküldeni a 4.1. pontban megjelölt e-mail címre!

5. AZ AJÁNLAT NYELVE

Az Ajánlattevő által kidolgozott ajánlat (minden mellékletével, és csatolt dokumentumával) és minden, az ajánlatkérő és az ajánlattevő között az eljárással kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a magyar.

6. KÖTELEZŐ TARTALOMJEGYZÉK és AZ AJÁNLAT részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

6.1. A Kbt. 49. § (2) bekezdése szerinti jegyzéket az alábbi felsorolás tartalmazza.

A csatolt dokumentum megjelölése	Oldalszám
Tartalomjegyzék Jelen pont szerint, oldalszámokkal ellátva	
Felolvasólap (1. sz. minősítési formanyomtatvány)	
Ajánlati nyilatkozat	

(2. sz. minősítési formanyomtatvány) [Eredeti, arra feljogosított személy(ek) által aláírt nyilatkozat nyújtható be.]	
Igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok	
Az ajánlathoz csatolandó az ajánlattevő, adott esetben az alkalmasság igazolásához kapacitást biztosító szervezet/személy nyilatkozata arról, hogy változásbejegyzési kérelmet nyújtott-e be, amely még nem került átvezetésre a nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában. (3. sz. minősítési formanyomtatvány) Amennyiben az ajánlattevő / kapacitást biztosító szervezet (cég)adataiban, illetőleg az ajánlattevő / kapacitást biztosító szervezet nyilatkozata alapján változásbejegyzés (vagy adatváltozás) van folyamatban, abban az esetben cég esetében csatolni kell a változásbejegyzésre vonatkozó elektronikus kérelmének kinyomtatott változatát (1 nyomtatott példány mellékletek nélkül) valamint a cégbíróság által a kérelemről kiállított elektronikus tanúsítvány kinyomtatott változatát, nem cég keretében folytatott tevékenységek esetében a nyilvántartó bíróság/költségvetési szerv/kamara/jegyző által átvett (érkeztetett) változásbejegyzési/adatváltoztatási kérelem egyszerű másolati példányát is.[ún. „e-tértivevény"].	
Aláírási címpéldány(ok) Annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviseletére jogosult személy írta alá. Közjegyző által hitelesített eredeti példány vagy egyszerű másolat, vagy a 2006. évi V. törvény 9. §-ában meghatározott, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta	
Meghatalmazás Meghatalmazott személy általi aláírás esetén a meghatalmazás is csatolandó. Teljes bizonyító erejű magánokirat eredeti példány vagy egyszerű másolat, mely tartalmazza mind a meghatalmazó, mind a meghatalmazott személy aláírását.	
Közös ajánlat esetén a közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos megállapodása	
Ajánlattevő(k) igazolásai és nyilatkozatai a kizáró okok tekintetében (4. sz. minősítési formanyomtatvány) Az ajánlattevőnek ajánlatában a 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése szerint egyszerű nyilatkozatot kell benyújtani arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában felsorolt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontját a 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolni. A 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerint az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő nyilatkozatot köteles	

benyújtani arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.	
Ajánlattevő(k) igazolásai és nyilatkozatai a pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolására	
Nyilatkozat a pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolására (5. sz. minősítési formanyomtatvány) – ajánlattevő választása szerint, adott esetben	
Árbevételre vonatkozó nyilatkozat a felhívásban meghatározottak szerint – adott esetben	
Ajánlattevő (k) igazolásai és nyilatkozatai a műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolására	
Nyilatkozat a műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolására (6. sz. minősítési formanyomtatvány) - ajánlattevő választása szerint, adott esetben	
Nyilatkozat (7. sz. minősítési formanyomtatvány) 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően - ajánlattevő választása szerint, adott esetben	
A Kbt. 65. § (7) bekezdésének alkalmazása esetén a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet **szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat,** amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.	
Egyéb dokumentumok	
Nyilatkozat a kiegészítő tájékoztatásokról (8. sz. minősítési formanyomtatvány)	
~~**A teljesítésben résztvevő építésvezető szakember (1 fő) szakmai önéletrajza, és rendelkezésre állási nyilatkozata, valamint a szakmunkás bizonyítványa(i) és a mesterlevél(ek) másolata(i).**~~	
Szakmai ajánlat	
Az ajánlatnak megfelelően kitöltött szerződéstervezet	
Árazott költségvetés (egységár gyűjtemény)	

6.2. A szakmai ajánlattal szemben támasztott tartalmi követelmények:

Az ajánlattevőnek a felhívásnak és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott előírásoknak megfelelően műszakilag teljes körű és egységes, szakmai ajánlatot kell készítenie. A szakmai ajánlat elkészítésénél és a beruházás megvalósításánál az ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok előírásait be kell tartani, eltérés nem megengedett. Az ajánlat az ajánlatkérő által igényelt feladatok teljes körű elvégzését kell, hogy tartalmazza, úgy ahogy azt az ajánlatkérő az ajánlattétel céljából kibocsátott dokumentumokban előírta.

A szakmai ajánlat kötelező részei:

- A megajánlott vállalási árat alátámasztó tételes költségvetés (egységár gyűjtemény)
- Kitöltött szerződés tervezet

7. AZ AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA

7.1. A minősítési formanyomtatványok minden pontját ki kell tölteni, szükség esetén pótlapokat is lehet mellékelni. Ha egy formanyomtatvány nem vonatkozik az ajánlattevőre, akkor a dokumentáció Kötelező tartalomjegyzékében az oldalszám helyén az alábbi szöveget kérjük feltüntetni: "Nem vonatkozik (ránk)" A minősítési formanyomtatványok aláírója felelős azért, hogy az összes állítás a valóságnak megfelel.

7.2. Ajánlattevő ajánlatát egy papír alapú, nyomtatott példányban, valamint 2 db, a papír alapú példánnyal mindenben megegyező, egyetlen pdf formátumú fájlt tartalmazó elektronikus másolati példányban CD/DVD lemezen, pdf formátumban kell benyújtania. Az ajánlatok bírálata a nyomtatott formátumban benyújtott eredeti példány alapján történik.

7.3. Ahol az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írta elő, a dokumentum - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - egyszerű másolatban is benyújtható. Azonban eredeti példányban kell benyújtani az olyan nyilatkozatokat, amelyek közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgálnak (különösen: garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat). **Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlat papír alapú példányának a 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.**

8. AZ AJÁNLAT LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE

8.1 Az ajánlatokat zárt, sérülésmentes és sérülésmentesen megbonthatatlan csomagolásban kell benyújtani. Az ajánlatot jól lezárt csomagolását a következő felirattal kell ellátni

„Ajánlat - CSAPI telephelyein végzendő é építőmesteri és szakipari javítási munkák 2018."

„Nem bontható fel az ajánlatok hivatalos bontási eljárása megkezdése előtt!"

8.2. Ha a csomagolást nem jelölik meg a fenti előírásnak megfelelően, az ajánlatkérő nem vállal felelősséget a benyújtott ajánlat idő előtti felbontásáért.

9. AZ AJÁNLATOK BEADÁSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE

9.1 Az ajánlatokat személyesen vagy postai úton (tértivevénnyel) kell benyújtani az ajánlati felhívásban megadott időpontig az ott megadott címre. A postai kézbesítés esetleges késedelmével kapcsolatos kockázatokat az ajánlattevő viseli.

9.2. Az ajánlatok átvételét írásos nyugta igazolja, melyet az ajánlatkérő által kinevezett személy ír alá.

10. FORMAI KÖVETELMÉNYEK

10.1. Az ajánlatnak a megfelelő oldalszámokkal kitöltendő kötelező tartalomjegyzék szerint kell felépülnie, valamint az ott meghatározott dokumentumokat kell tartalmaznia.

10.2 Az ajánlatot becsomagolt állapotban kell benyújtani. A kért darabszámú ajánlatot együttesen kell becsomagolni. A csomagolásnak biztosítani kell a következőket:

- az ajánlat egyes példányai együtt maradjanak,
- egyértelműen látható legyen, hogy a csomag lezárását követően abból semmit ki nem vettek, és/vagy abba semmit be nem tettek,

11. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA AZ AJÁNLATKÉRŐ ÁLTAL

11.1. Az ajánlatkérő az ajánlatokat az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában bontja fel az ajánlati felhívásban megadott időpontban, az ott megadott címen. Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői és személyek lehetnek jelen. E személyek a bontáson a felolvasólapba betekinthetnek.

11.2. Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatok bontásának megkezdése előtt ismertethető a rendelkezésére álló fedezet összege is.

11.3. Az ajánlatok felbontásáról és a Kbt. 68. § (4) bekezdés szerinti adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek. A határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról szintén jegyzőkönyvet kell felvenni, és azt az összes - beleértve az elkésett - ajánlattevőnek meg kell küldeni.

12. KAPCSOLATTARTÁS

A felolvasólapon kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közöltek az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartónál megjelölt e-mail címre, vagy faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés pillanatában az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

13. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

13.1. Az értékelés alapja a legjobb ár-érték arányú ajánlat kiválasztása.

13.2. A legjobb ár-érték arányú ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-10 pont.

13.3. Azon értékelési részszempontok esetében, ahol ajánlatkérő minimális elvárást határozott meg, a minimum értéket el nem érő vállalások az ajánlat érvénytelenségét eredményezik.

Az ajánlati elemek ajánlatkérő számára legkedvezőbb szintjét elérő, illetve a legkedvezőbb szintnél kedvezőbb vállalásokra ajánlatkérő egyaránt a ponthatár felső határával azonos (10 pont) számú pontot ad.

13.4. **A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:**

Az értékelés módszere az egyes részszempontok esetében különböző.

Fordított arányosítás:
Az ajánlatkérő az 1. értékelési részszempont esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú mellékletének A.1. ba) pontja szerinti fordított arányosítás módszere tartalmazza.
A értékelés módszere képletekkel leírva:
P = (A legjobb / A vizsgált) × (10-1)+1
ahol:
P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme
Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni.

Egyenes arányosítás:
Az ajánlatkérő a 2. értékelési részszempont esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú mellékletének A.1. bb) pontja szerinti egyenes arányosítás módszere tartalmazza.
Az értékelés módszere képletekkel leírva:
P = (A vizsgált / A legjobb) × (10-1)+1
ahol:
P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme
Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni.

Pontkiosztás:
Ajánlatkérő a 3. értékelési részszempont esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet B.1. szerinti abszolút értékelési módszert, „pontozás" alkalmazza, ahol az egyes ajánlattevői vállalásokhoz a közbeszerzési dokumentumokban előzetesen meghatározott pontérték társul.

13.5. **Ellenszolgáltatási index egy összegben kifejezve:**

Az ellenszolgáltatási indexet egy összegben kell megadni. Az ellenszolgáltatási index az egységár gyűjteményben (költségvetési kiírás) meghatározott matematikai műveletek alkalmazásával képzett szám, pénznem nem rendelhető hozzá, sem általános forgalmi adóra történő utalás.

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás (Ellenszolgáltatási index = súlyozott egységárak összesen / súlyszámok összesen) meghatározására az ajánlatkérő a dokumentációhoz mellékelt egységár gyűjteményt (költségvetési kiírás), valamint az abban foglalt számítási módszereket írja elő, mint az ajánlattevők által kötelezően alkalmazandó előírást. Az ajánlattevők kizárólag a nettó egységárakhoz tartozó mezőket tölthetik ki. A fájl, valamint a táblázat más elemein módosítást, kiegészítést, törlést nem hajthatnak végre. Az ajánlattevők által beadandó egységár gyűjtemény – szakmai szempontból – az ajánlat – annak beadását követően – módosíthatatlan részét képezi. Így, amennyiben az ajánlatkérő azt észleli, hogy a kiadott fájlban, valamint a táblázatban – jelen pontban részletezett – nem megengedett módosítás, törlés, kiegészítés található, akkor az ajánlatkérő a kapcsolódó ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja. Az ajánlatkérő szintén érvénytelenné nyilvánítja azt az ajánlatot, amelyben a felolvasó lapon szereplő összeg nem egyezik meg az egységárgyűjteményben (költségvetési kiírás) található „Ellenszolgáltatási index" rovatban lévő összeggel.

A nettó egységáraknak fedezniük kell a teljesítés időtartama alatt valamennyi feladat elvégzését, ide értve a teljesítéssel kapcsolatban felmerülő munkabéreket, díjakat, járulékokat, utazási, szállás, kommunikációs és egyéb olyan költségeket, melyek a szerződés szerinti teljesítéshez szükségesek.

A legalacsonyabb megajánlás a legjobb.

13.6. **Jótállás időtartama**

Ajánlatkérő ebben a részszempontban azt kívánja értékelni, hogy az ajánlattevő szerződés hibátlan teljesítésének biztosítására valamennyi beépített dolog, ill. elvégzett munka vonatkozásában hány hónap általános jótállást vállal. Az ajánlatot egy egész számadattal, hónapokban kifejezve kell megadni.

A 4. részszempont vonatkozásában az ajánlati elem azon legkedvezőbb szintje, amelyre és az annál kedvezőbb vállalásokra ajánlatkérő egyaránt a ponthatár felső határával (10 pont) azonos számú pontot ad: **48 hónap.**

A 4. részszempont vonatkozásában az ajánlati elem azon szintje, amelynél kedvezőtlenebb az ajánlati elem nem lehet: **24 hónap.**

13.7. **Havária esetén a hiba elhárításának megkezdése az értesítést követően:**

A kivitelezési munkákat a piacok, illetve vásárcsarnokok folyamatos működése mellett kell végezni, ezért ajánlatkérőnek kiemelkedően fontos érdeke fűződik ahhoz, hogy a szerződés teljesítése során - értve ez alatt a jótállás időtartamát is az - esetlegesen előforduló havária helyzetek [természeti csapás vagy emberi tevékenység során előállt vészhelyzet (pl. szállítási kár, üzemzavar, üzemi baleset stb.)] kezelése, elhárítása a lehető legrövidebb időn belül megkezdődjön.

A 3. részszempont esetében ajánlatkérő az abszolút értékelés módszerét alkalmazza, ahol az egyes ajánlattevői vállalásokhoz ajánlatkérő előre meghatározott pontszámokat rendel az alábbiak szerint:

Havária esetén a hiba elhárításának megkezdése a rövid úton (telefonon) való értesítést követően.

- **kizárólag munkaidőben, 2 órán belül (1 pont)**
- **munkaidőben 2 órán belül, munkaidőn túl 24 órán belül (5 pont)**
- **munkaidőben 1 órán belül, munkaidőn túl 12 órán belül (10 pont)**

13.9. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 72. § rendelkezéseire.
Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy ha egy ajánlatot a Kbt. 72. §-a alapján vizsgálni fogja, akkor az indokolásnak valamennyi vizsgálati elemére vonatkozóan egyértelmű választ kell megfogalmaznia.

13.10. Ha az ajánlatkérő ajánlatban a Kbt. 71. § (11) bekezdése szerinti értékelés eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. A számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatni kell.

13.11. Az ajánlatok vizsgálatakor, az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő írásban és a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett felvilágosítást kérhet az ajánlattevőtől az ajánlatban található nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében. A felvilágosítás megadása nem járhat:
a) nem járhat a Kbt. 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és
b) az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

14. TÁJÉKOZTATÁS

A Kbt. 73. § (4) bekezdése alapján az ajánlat érvénytelen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.

Azon szervezetek (hatóságok) neve és címe, amelyektől tájékoztatás kérhető:

Budapest Főváros Kormányhivatala
Cím: 1056 Budapest, Váci utca 62-64.
Postacím: 1364 Bp., Pf.: 234
Telefon: 06-1-235-1700
Ügyfélszolgálat (Váci u.) telefon:
06-1-328-5862
Fax: 06-1-235-1703
E-mail: budapest@bfkh.hu

NAV Közép-magyarországi Regionális Adó Főigazgatósága

NAV Kelet-budapesti Adóigazgatósága
1144 Budapest, Gvadányi u. 69.
06-1-467-7100

Nemzeti Környezetügyi Intézet Közép-Duna-völgyi Kirendeltsége
1211 Budapest, Weiss Manfréd út 1.
Postacím: 1431 Budapest, Pf. 177.
Telefon: +3619200056; +36204081447
kirendeltség-vezető: Baria Roland Gábor
E-mail cím: roland.baria@neki.gov.hu

Közép-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatóság
1088 Budapest, Rákóczi út 41.
Telefon: +3614773500
Fax: +3614773519
E-mail: titkarsag@kdvvizig.hu
Ügyfélfogadás: H, SZ: 9:00-14:00; P: 9:00-13:00

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)
Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839
Tel.: +36-1-476-1100
Fax.: +36-1-476-1390
honlap: www.antsz.hu

FŐVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT CSARNOK ÉS PIAC IGAZGATÓSÁGA
1117 Budapest, Kőrösy József u. 7-9.

MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNYOK

1. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

Felolvasólap

Ajánlattevő neve[2]:	
Kapcsolattartó neve:	
Ajánlattevő címe:	
Ajánlattevő adószáma:	
Ajánlattevő telefonszáma:	
Ajánlattevő telefaxszáma:	
Ajánlattevő e-mail címe:	

Az ajánlat tárgya: **„CSAPI telephelyein végzendő építőmesteri és szakipari javítási munkák 2018."**

Értékelési szempontok:

Részszempont	Ajánlat
1. Ellenszolgáltatási index egy összegben kifejezve	…….
2. Jótállás mértéke:	…….(hónap)
3. Havária esetén a hiba elhárításának megkezdése az értesítést követően	Havária esetén a hiba elhárításának megkezdése a rövid úton (telefonon) való értesítést követően. • kizárólag munkaidőben, 2 órán belül • munkaidőben 2 órán belül, munkaidőn túl 24 órán belül • munkaidőben 1 órán belül, munkaidőn túl 12 órán belül[3]

Kelt:

cégszerű aláírás

[2] Közös ajánlattétel esetén az 1. pontban meg kell jelölni a közös ajánlattevők által kapcsolattartásra kijelölt ajánlattevőt, továbbá a felolvasólapon fel kell tüntetni valamennyi ajánlattevő cégnevét (nevét), székhelyét (lakhelyét), telefonszámát, telefaxszámát.

[3] A nem kívánt rész törlendő

2. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

Ajánlati nyilatkozat

Alulírott ..... társaság (ajánlattevő), melyet képvisel: ..... a Fővárosi Önkormányzat Csarnok és Piac Igazgatósága által **„CSAPI telephelyein végzendő építőmesteri és szakipari javítási munkák 2018."** tárgyban kiírt, Kbt. 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban

az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. Megvizsgáltam és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadom a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás felhívásában és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételeket. A szerződéstervezetben rögzített, a tárgyi feladat ellátásához szükséges kötelezettségeinket maradéktalanul teljesítjük a Felolvasólapon rögzített ár alkalmazásával. Nyilatkozom, hogy ajánlatunkat az ajánlati kötöttség beálltát követően az eljárást megindító felhívásban megjelölt időpontig fenntartjuk.

2. Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet alapján a szerződés megkötését vállaljuk, és azt a szerződésben foglalt feltételekkel teljesítjük.

3. Elfogadom, hogy amennyiben olyan kitételt tettünk ajánlatunkban, ami ellentétes az ajánlattételi felhívással, vagy közbeszerzési dokumentumokkal, vagy azok bármely feltételével, akkor ajánlatunk érvénytelen.

4. Eltekintünk saját szerződéses feltételeink alkalmazásától, és elfogadjuk a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezetet és szerződéses feltételeket a szerződéskötés alapjául.

5. Tudatában vagyok annak, hogy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.

6. Tudomásul vesszük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevők szerződést kötünk, kötelesek vagyunk azokat a szakembereket a szerződés teljesítése során rendelkezésre bocsátani, akiket jelen ajánlatunkban megneveztünk, tekintettel arra, hogy ez a kötelezettségünk szerződéskötési feltételnek minősül.

7. Nyilatkozom a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján[4], hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeivel összefüggésben alvállalkozó(ka)t veszünk igénybe[5]:

A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben szerződést fog kötni

[4] 66. § (6) Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást megindító felhívásban előírhatja, hogy az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben meg kell jelölni
a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (részvételre jelentkező) alvállalkozót kíván igénybe venni.

[5] Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni"!

8. Nyilatkozom, a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján[6], hogy
   - az ajánlat benyújtásakor még nem kívánunk megnevezni alvállalkozót, a Kbt. 138. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a szerződés megkötésének időpontjában kívánjuk megnevezi, vagy
   - az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók (név, cím, telefon, fax), valamint a közbeszerzésnek az(ok) a része(i), amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közreműködnek az alábbiak:

Az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozó megnevezése:	
Székhelye:	
Adószáma:	
Telefonszáma:	
Faxszáma:	
A közbeszerzésnek az(ok) a része(i), amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közreműködik:	

9. Nyilatkozom, a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján, hogy az alábbi kapacitást nyújtó szervezet(ek)et kívánjuk igénybe venni :

Kapacitást biztosító személy és/vagy szervezet		**Az Ajánlattételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelmény(ek), mely(ek)nek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet és/vagy személy erőforrására (is) támaszkodik**
neve	**székhelye (címe)**	

10. Nyilatkozom továbbá, hogy vállalkozásunk
    - ☐ a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint ……-vállalkozásnak[7] minősül /
    - ☐ nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá[8].

11. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet által benyújtott ajánlat a Kbt. 73. § (4) bekezdés alapján megfelel azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi

[6] 66. § (6) Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást megindító felhívásban előírhatja, hogy az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben meg kell jelölni
b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

[7] mikro-, kis- vagy középvállalkozás a 2004. évi XXXIV. törvény meghatározásai szerint – a megfelelő választ a jogszabály rendelkezéseinek tanulmányozását követően kérjük megadni!

[8] A nem alkalmazandó szövegrészt kérjük törölni!

követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.

12. Nyilatkozom, továbbá, hogy ajánlatunkat a Közbeszerzési Hatóság - a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – által kiadott, a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről szóló tájékoztatásban foglaltak figyelembe vételével állítottunk össze.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

Megjegyzés: Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot megtenni.

3. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

Nyilatkozat
a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13.§ alapján

(közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő külön-külön csatolja)

Alulírott ..... társaság (ajánlattevő), melyet képvisel: .....a Fővárosi Önkormányzat Csarnok és Piac Igazgatósága által **„CSAPI telephelyein végzendő építőmesteri és szakipari javítási munkák 2018."** tárgyban folytatott, Kbt. 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban kijelentem, hogy

- hogy az általam képviselt gazdasági szereplő vonatkozásában cégadatokra vonatkozó esetlegesen el nem bírált változásbejegyzés nincs folyamatban
- hogy az általam képviselt gazdasági szereplő vonatkozásában a cégadatokra vonatkozó esetlegesen el nem bírált változásbejegyzés van folyamatban, erre tekintettel csatolom a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.[9]

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

[9] Kérjük a megfelelőt megjelölni!

Nyilatkozat kizáró okokról

Alulírott ..... társaság (Ajánlattevő), melyet képvisel: ..... a Fővárosi Önkormányzat Csarnok és Piac Igazgatósága által **„CSAPI telephelyein végzendő építőmesteri és szakipari javítási munkák 2018."** tárgyban kiírt, Kbt. 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot tesszük:

I.

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvényben (a továbbiakban: Kbt.) foglalt, az ajánlattételi felhívásban megjelölt a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában meghatározott kizáró okok.

II.

II/1. Cégünk olyan társaságnak minősül, melyet szabályozott tőzsdén nem jegyeznek.
II/2. Cégünk olyan társaságnak minősül, amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek.
(A nem kívánt szöveg törlendő!)
(A II/1. pont választása esetén a III. pont szerinti nyilatkozatot meg kell tenni!)

III.

III/1. A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)–rb) vagy rc)–rd) alpontjai szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye

Név	Állandó lakóhely

vagy

III/2. Az általam képviselt társaságnak nincs a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált tényleges tulajdonosa.
(A nem kívánt szöveg törlendő!)

IV.

A szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót
vagy
A szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe alvállalkozót.
(A nem kívánt szöveg törlendő!)

V.

Az alkalmasságunk igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.
vagy
Az alkalmasságunk igazolására nem veszünk igénybe más szervezetet.
(A nem kívánt szöveg törlendő!)

VI.

Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában foglaltakkal kapcsolatban nyilatkozom:

Van olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik;

Ezen szervezet megjelölése: .....

Fenti szervezet tekintetében a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

vagy

Nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.

(A nem kívánt szöveg törlendő!)

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

Nyilatkozat a pénzügyi-gazdasági alkalmasság igazolására

a Fővárosi Önkormányzat Csarnok és Piac Igazgatósága által **„CSAPI telephelyein végzendő építőmesteri és szakipari javítási munkák 2018."** tárgyban kiírt, Kbt. 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban (ajánlattevő választása szerint, adott esetben)

Alulírott ..... (képviseli: .....), mint ajánlattevő / kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet[10] a közbeszerzési dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után – a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 20. § (2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően

kijelentem, hogy

az általam képviselt szervezet az eljárást megindító felhívás P/1. pontjában előírt alkalmassági követelménynek megfelel.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

[10] A nem kívánt szöveg törlendő! Ezt a nyilatkozatot azon ajánlattevőnek, közös ajánlattevőknek, kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek kell külön-külön benyújtania, amely hozzájárul az alkalmassági feltétel teljesítéséhez.

Nyilatkozat a műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolására

a Fővárosi Önkormányzat Csarnok és Piac Igazgatósága által **„CSAPI telephelyein végzendő építőmesteri és szakipari javítási munkák 2018.”**tárgyban kiírt, Kbt. 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban (ajánlattevő választása szerint, adott esetben)

Alulírott ..... (képviseli: .....), mint ajánlattevő / kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet[11] a közbeszerzési dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után – a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 25. § (2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően

kijelentem, hogy

az általam képviselt szervezet az eljárást megindító felhívás M/1. pontjában előírt alkalmassági követelménynek megfelel.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

[11] A nem kívánt szöveg törlendő! Ezt a nyilatkozatot azon ajánlattevőnek, közös ajánlattevőknek, kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek kell külön-külön benyújtania, amely hozzájárul az alkalmassági feltétel teljesítéséhez.

Nyilatkozat korábbi teljesítésekről

a Fővárosi Önkormányzat Csarnok és Piac Igazgatósága által **„CSAPI telephelyein végzendő építőmesteri és szakipari javítási munkák 2018."** tárgyban kiírt, Kbt. 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban (ajánlattevő választása szerint, adott esetben)

Alulírott ..... (képviseli: .....) mint ajánlattevő/ kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően kijelentem, hogy a jelen közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszafelé számított 5 éves időszakban teljesített a közbeszerzés tárgya szerinti legjelentősebb kivitelezési munkáink az alábbiak voltak:

Szerződést kötő másik fél (neve, székhelye, referenciát igazoló személy neve, telefonszáma, e-mail címe)	**Az ellenszolgáltatás összege, ezen belül a saját teljesítés értéke (nettó HUF)**	**Teljesítés ideje (időtartama, -tól –ig, év/hónap/nap pontossággal) és helye**	**A beruházás megnevezése, az elvégzett munkák felsorolása**	**A vonatkozó referencia-igazolás oldalszáma az ajánlatban**
Az ajánlattevő tekintetében {*közös ajánlattétel esetén az alkalmassági feltétel teljesítéséhez hozzájáruló közös ajánlattevőre vonatkozó adatokat külön-külön ebben a táblázatban kell megadni*}:				
A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet tekintetében {*több ilyen szervezet esetén az alkalmassági feltétel teljesítéséhez hozzájáruló szervezetek tekintetében külön-külön kell ebben a táblázatban az adatokat megadni*}				

<u>A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt:</u>

☐ IGEN
☐ NEM

Kelt:

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

8. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

Nyilatkozat a kiegészítő tájékoztatásokról

a Fővárosi Önkormányzat Csarnok és Piac Igazgatósága által **„CSAPI telephelyein végzendő építőmesteri és szakipari javítási munkák 2018."** tárgyban kiírt, Kbt. 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban (ajánlattevő választása szerint, adott esetben)

Alulírott ..... (képviseli: .....) kijelentem, hogy a fent említett közbeszerzési eljárásban ..... db az eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatást átvettem és az ajánlat elkészítése során azokat figyelembe vettem.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

9. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

Szakmai önéletrajz és rendelkezésre állási nyilatkozat

A szerződés teljesítésekor betöltendő munkakör:……

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	**Intézmény megnevezése / Végzettség**

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év/hó)	**Munkahely megnevezése, munkakör ismertetése**

KÉPZETTSÉG IGAZOLÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, időpontjai (-tól, -ig)	**Ellátott funkciók, feladatok és beosztások ismertetése**

Kijelentem, hogy mint a(z) …… ajánlattevő által ajánlott …… szakember részt veszek a …… közbeszerzési eljárásban. Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat sikeressége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok azokban a tervezett időszak(ok)ban, és az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem ezen időszak(ok)ra vonatkozóan, amelyek az e szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályoznák.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek

Kelt:

……
szakember aláírása

FŐVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT CSARNOK ÉS PIAC IGAZGATÓSÁGA
1117 Budapest, Kőrösy József u. 7-9.

2.KÖTET

SZERZŐDÉSTERVEZET

IKTATÓSZÁM:

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Fővárosi Önkormányzat Csarnok és Piac Igazgatósága** (székhelye: 1117 Budapest, Kőrösy József u. 7-9., képviseli: dr. Dénes Ákos igazgató, adószáma: 15490270-2-43, pénzforgalmi számlaszáma: 11784009-15490270-00000000), mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),
másrészről a ..... (székhelye: ....., képviseli: ....., adószáma: ....., pénzforgalmi számlaszám: ..... cégjegyzékszám: ..... mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

Előzmények

Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le **„CSAPI telephelyein végzendő építőmesteri és szakipari javítási munkák 2018."** elnevezéssel. Az eljárás nyertese Vállalkozó lett, akivel Megrendelő – a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően - az alábbi szerződést köti.
Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 8:1.§ (1) bekezdés 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

1. A szerződés tárgya

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a fent megjelölt közbeszerzési eljárás vonatkozásában a közbeszerzési műszaki leírásban rögzített kivitelezési feladatok ellátását eredményfelelősséggel.
2. Az egyes munkákra vonatkozó előírásokat a közbeszerzési eljárás iratanyaga alapján összeállított egyedi megrendelések tartalmazzák.
3. A teljesítés helyei a Megrendelő telephelyei az alábbiak szerint:

Bosnyák téri Vásárcsarnok (Bp. 1147, Csömöri út 9-11.)
Erzsébet Szolgáltató ház (Bp. 1201, Nagysándor József u.)
Fehérvári úti Vásárcsarnok (Bp. 1117, Kőrösy J. u. 7-9.)
Flórián téri Üzletközpont (Bp. 1033, Flórián tér 6-9.)
Kórház utcai Vásárcsarnok (Bp. 1035, Kórház u. 37-41.)
Liget téri Üzletközpont (Bp. 1102, Liget tér 1.)
Nagykőrösi úti Használtcikk Piac (Bp. 1194, Nagykőrösi út 156.)
Rákóczi téri Vásárcsarnok (Bp. 1084, Rákóczi tér 7-8.)
Római téri Üzletközpont (Pók u.) (Bp. 1031, Római tér 1.)
Szentendrei úti Üzletház (Bp. 1031, Szentendrei út 155.)
Tétényi úti Üzletközpont (Bp. 1119, Tétényi út 63.)
Vámház körúti Vásárcsarnok (Bp. 1093, Vámház krt. 1-3.)

4. Megrendelő az egyes munkákat külön egyedi megrendeléssel adja meg írásban. A megrendelés tartalmazza különösen:
   a) a teljesítés pontos helyét,
   b) az ellátandó feladatok leírását, pontos mennyiségét, egyéb követelményeket, azzal, hogy ezek nem lehetnek ellentétesek a közbeszerzési eljárás iratanyagával,
   c) teljesítési határidőt,

d) munkaterület átadásának időpontját vagy határidejét.

5. Vállalkozó feladata az egyedi megrendelések, a közbeszerzési műszaki leírás, az árazatlan költségvetések, a hatályos jogszabályok, szabványok és szakmai szokványoknak megfelelően a munkálatok teljes körű megvalósítása annak érdekében, hogy a tárgyi munka alapján létrejött eredmény a rendeltetésszerű használatra alkalmas legyen.
6. Vállalkozó a munkát hiány-, és hibamentesen, határidőre köteles elvégezni. Vállalkozó a munkavégzés során csak érvényes alkalmassági bizonyítvánnyal rendelkező, I. osztályú anyagokat, berendezéseket, szerkezeteket használhat fel. Fentiek alatt olyan anyagokat, és szerkezeteket ért Megrendelő, melyek a gyártó által előírt hiány-, és hibamentes terméknek megfelel, továbbá sérülés és minden egyéb hibától, hiánytól mentes és megfelel a jogszabályi előírásoknak. A hiány-, és hibamentes munkálatokként Megrendelő a jogszabályoknak, szakmai szokásoknak, szabványoknak is megfelelő, hiány-, és hibamentességet érti.
7. A beépített anyagok, berendezések, szerkezetek minőségét igazoló dokumentumokat (különösen: műbizonylat) a Vállalkozó az építési tevékenység során a Megrendelő képviselőjének köteles bemutatni és az átadás-átvételi eljárás során átadni.
8. Vállalkozó jogosult alvállalkozó(k) (közreműködő(k)) igénybevételére. Az alvállalkozó igénybevételénél a Kbt. és a jelen szerződés megkötéséhez vezető közbeszerzési eljárás rendelkezései irányadóak. Az alvállalkozókkal kötött szerződésekre a Kbt. továbbá a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet szabályai értelemszerűen irányadóak.
9. A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért (közreműködőért) úgy felel, mintha az alvállalkozói (közreműködői) által végzett munkákat saját maga végezte volna el. A jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók vonatkozásában azon hátrányos következményekért is felel, ami ezen alvállalkozók (közreműködők) igénybevétele nélkül nem következtek volna be.
10. Megrendelő e körben kifejezetten felhívja a Vállalkozó figyelmét a Kbt. 138-139. §-ban foglaltakra, különös tekintettel:
    - a Kbt. 138. § (1) bekezdésére, mely szerint: „Építési beruházás esetén az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65%-át."
    - a Kbt. 138. § (5) bekezdésre, mely szerint: „Építési beruházás esetén a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe az alvállalkozói szerződés értékének 65%-át meghaladó mértékben további közreműködőt", valamint
    - a Kbt. 138. § (3) bekezdésére, mely szerint: „A nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt."

    E körben a Megrendelő előírja, hogy a teljesítésigazolás kiállításához csatoljon minden esetben olyan nyilatkozatot a Vállalkozó, amely a Kbt. 138. § (1) bekezdésében és a Kbt. 138. § (5) bekezdésében foglaltak teljesülését igazolja.
11. Megrendelő rögzíti, hogy a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdés alapján a műszaki ellenőr által vizsgálja az alvállalkozó szabályos alkalmazásának feltételeit. Ezen szabályok megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül.

2. Vállalkozói díj és annak megfizetése

1. A munkák ellenértékének megállapítására szolgáló egységárakat – melyek magukban foglalják valamennyi, a felhívásban, ill. jelen szerződésben rögzített kötelezettség ellátásának ellenértékét is - a Vállalkozó ajánlata tartalmazza, mely a közbeszerzési eljárás iratanyagaként jelen szerződés mellékletét képezi. A munkák ellenértéke a jelen keretszerződés hatálya alatt nem módosítható.
2. Felek Vállalkozó ajánlata alapján az ellenszolgáltatási indexet az alábbiakban rögzítik:[redacted].
3. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés alapján Megrendelő összesen **maximum nettó 30.000.000,- Ft összegig vállal megrendelést**.
4. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés tartalékkeretet nem tartalmaz, továbbá hogy jelen szerződés rendelkezései vonatkozásában a Felek tartalékkeret jogintézményét nem alkalmazzák.
5. Az Áfa mértékére, elszámolására, megfizetésére a mindenkor hatályos Áfa törvény rendelkezései az irányadóak.
6. A munkák pénzügyi fedezetét Megrendelő saját forrásból biztosítja, amely rendelkezésre áll.
7. Megrendelő a kifizetés során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltakat teljes körben alkalmazza.
8. Megrendelő többletmunkára vonatkozó fizetési igényt nem fogad el. Ezzel kapcsolatban Vállalkozó – mint a szerződés tárgyával kapcsolatban kellő szakértelemmel rendelkező jogi személy – jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás alatt teljes mértékben megismerte az elvégzendő feladatot és annak körülményeit, így kijelenti, hogy az általa megajánlott vállalkozói díj valamennyi feltétel kielégítéséhez szükséges munkára (anyagra, berendezési és felszerelési tárgyra, stb.) fedezetet nyújt, így többletmunkaigényéről jelen szerződéssel feltétel nélkül és visszavonhatatlanul lemond, mely kiterjed a Ptk. 6:245.§ (1) bek. második mondatában foglalt költségigényre is. Kijelenti, hogy az ár-, árfolyamváltozásokkal, továbbá banki, adózási kondíciók változásával kapcsolatos kockázatokat felmérte, és arra a vállalkozói díj teljes mértékben fedezetet nyújt. Pótmunka esetén a felek a Kbt. rendelkezési szerint járnak el azzal, hogy pótmunkára csak a közbeszerzési műszaki leírás és mellékleteiben nem szereplő, az ajánlattételkor az ajánlattevőtől, mint hasonló tevékenységet üzletszerűen végző gazdasági szereplőtől elvárható gondossággal előre nem látható okból kerülhet sor. Pótmunka esetén a felek a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően járnak el. A pótmunka elszámolása a pótmunkára vonatkozó eljárásban foglaltak szerint történik.
9. Megrendelő előleget nem biztosít.
10. Megrendelő a vállalkozói díjat az egyedi megrendelés alapján történt teljesítést követően, a Vállalkozó szerződésszerű teljesítésének Megrendelő teljesítésigazolásra jogosult képviselője általi igazolását követően kiállított, formai és tartalmi szempontból szabályszerű számla alapján fizeti meg átutalás útján, a számla kézhezvételét követő 30 napon belül, az alábbiak szerint:
    - a Kbt. 135. § (1)–(2) és (5)-(6) bekezdései, továbbá a Ptk. 6:130.§ (1) és (2) bek. szerint;
    - alvállalkozó igénybevétele esetén a fentiek figyelembevételével, de a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdésétől eltérően a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. § szerint.
11. A teljesítésigazolás kiállítására - mely a számla kötelező melléklete – Szita István műszaki ellenőr jogosult.
12. A számlákat a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint kell kiállítani.

13. Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő, mint szerződő hatóság köteles 2013. évi V. tv. 6:155.§ szerinti késedelmi kamatot és költségátalányt megfizetni.

3.Szerződési biztosítékok

1. Vállalkozó meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, amennyiben a jelen szerződés teljesítése olyan okból, amiért felelős meghiúsul. A meghiúsulási kötbér alapja a szerződés keretösszege, mértéke a kötbéralap **25** %-a.
2. Vállalkozót bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér fizetési kötelezettség terheli, amennyiben ezért felelős A kötbér alapja az egyedi megrendelés szerinti nettó vállalkozói díj. A kötbér mértéke a késedelem minden naptári napja után napi **0,5** % a kötbéralapra vetítetten.
3. Vállalkozó hibás teljesítési kötbér megfizetésére köteles, amennyiben a jelen szerződés 8.12. pontjában rögzített vállalását a teljesítés során (értve ez alatt a jótállás időtartamát is) megszegi. A hibás teljesítési kötbér mértéke **alkalmanként 40.000,-Ft**.
4. A Megrendelő az esetleges kötbér igényét írásbeli felszólítás útján érvényesíti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a fenti irat kézhezvételét követő 3 munkanapon belül magát érdemi indokolással és azt alátámasztó bizonyítékokkal nem menti ki, akkor a kötbér elismertnek tekintendő. A Kbt-ben foglalt beszámítási feltételek [135.§ (6) bek.] teljesülésekor a kötbér a vállalkozói számlába beszámítható.
5. Vállalkozó a szerződés hibátlan teljesítésének biztosítására valamennyi felhasznált anyag, ill. elvégzett munka vonatkozásában ....[12] hónap általános jótállást vállal. Vállalkozó jótállási kötelezettsége – az érintett hibával kapcsolatban – megszűnik, ha a hiba a teljesítést követően keletkezett, különösen ha:
   - rendeltetésellenes vagy szakszerűtlen használat,
   - szándékos rongálás vagy erőszakos behatás,
   - elemi csapás,
   - szakszerűtlen szerelő vagy javító jellegű beavatkozás,
   - a szükséges karbantartás hiánya

   miatt következett be.
6. Vállalkozó a jótállási kötelezettsége alatt a hiba bejelentését követően, a jelen szerződés 8.12. pontjában foglalat időn belül köteles a javítást elkezdeni és megfelelő személyi állománnyal annak befejezéséig folyamatosan munkát végezni. A hiba kijavításának végső határideje a javítás megkezdését követő 10 nap, azzal, hogy amennyiben egyértelmű, hogy a hiba kijavítása a fenti időtartamon belül nem valósítható meg, akkor a felek egyeztetnek annak határidejéről. A javítások az intézmény működését nem zavarhatják. Amennyiben a javításhoz az intézmény részleges vagy teljes kiürítésére van szükség, ennek valamennyi költségét a Vállalkozó előlegezi és viseli.
7. A jótállási kötelezettség az adott munkára vonatkozó teljesítésigazolás (átvétel napja) kiállításának napjától kezdődik.
8. A jótállási kötelezettség nem érinti a Megrendelőt megillető kellékszavatossági jogokat, és azok érvényesíthetőségét.
9. Vállalkozó teljes kártérítési kötelezettséget vállal jelen szerződéssel kapcsolatosan a neki felróható károkért, függetlenül attól, hogy az a Megrendelőre vagy harmadik személyekre

[12] Az ajánlatnak megfelelően kitöltendő.

háramlik. Harmadik személyekre háramló kár esetén a Vállalkozó köteles az erről való tudomásszerzést követő 3 munkanapon belül a Megrendelőt teljes körűen mentesíteni a kártérítési igények alól, illetve amennyiben Megrendelő a kártérítési igényt teljesítette, köteles a fenti határidőben a Megrendelő által teljesített összegeket megtéríteni.

10. Amennyiben a Vállalkozó teljesítésével kapcsolatban per indul, Vállalkozó Megrendelő oldalán köteles a perbe belépni és minden intézkedést megtenni Megrendelő pernyertessége érdekében. Pervesztesség esetén az előző pont rendelkezései megfelelően alkalmazandóak.

4. Teljesítési határidő

1. Vállalkozó köteles jelen szerződés alapján tett egyedi megrendelést a megrendelésben rögzített, egyeztetett határidőn belül teljesíteni, mely határidő magában foglalja a hiba-, és hiánymentes műszaki átvétel lebonyolításának időtartamát is. Ezen határidő túllépése megalapozza a megrendelő érdekmúlását, így Megrendelő jogosult – minden további bizonyítás nélkül – a szerződést felmondani vagy attól elállni, jogosult továbbá érvényesíteni kártérítési, vagy egyéb polgári jogi, így különösen a meghiúsulási kötbér iránti igényét.
2. Minden, a szerződés teljesítését akadályozó, el nem hárítható külső körülmény (vis maior) a befejezési határidő módosítását vonhatja maga után, kivéve, ha bármilyen munkaszervezési (több munkavállaló alkalmazása, munkaszervezés megváltoztatása, stb.) eljárással megoldható lett volna a határidő betartása. A határidő módosulásához az ok (és annak fennállásának időtartama) Nyomonkövetési naplóba való bejegyzése és a Megrendelő jóváhagyása szükséges. Vállalkozó kijelenti, hogy a rendelkezésére álló teljesítési időszak – figyelembe véve az évszakokkal kapcsolatban felmerülő munkavégzést általában akadályozó körülményeket is – elégséges a szerződés határidőben történő hiány és hibamentes teljesítésére.
3. Nem eredményezi a teljesítési határidő módosulását az elhárítható, illetve a Vállalkozó által kellő gondossággal előre látható okok miatt bekövetkezett késedelem.

5. A munkaterület átadása, munkavégzés, tervezés

1. A munkaterületet átadására a megrendelésben meghatározott határnapon, vagy határidőn belül kerül sor. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy nem kizárólagosan birtokolja a munkaterületet. Vállalkozó tevékenységét ennek megfelelően kell, hogy szervezze.
2. Felek megállapítják, hogy a munkaterület – a fentiek okán – megfelelő, ha a munkavégzés megkezdhető.
3. Megrendelő az alábbi szolgáltatásokat biztosítja térítés nélkül: - a rendelkezésre álló kapacitás függvényében - elektromos energia, vízellátás. A munkavégzés során (beleértve a javítást is) a munkaterület átadásától a műszaki átadás-átvétel lezárásáig a személy-, vagyon-, és munkabiztonságról, a környezetvédelmi, valamint tűzvédelmi szabályok betartásáról a Vállalkozó köteles gondoskodni.
4. Vállalkozó köteles a munkaterületet megfelelően elkeríteni. Ennek során Vállalkozó ügyeljen arra, hogy a területen a forgalom biztonságos lebonyolítását biztosítania kell.
5. Vállalkozó köteles a keletkezett hulladékot a jogszabályoknak megfelelően gyűjteni, és hivatalos hulladéklerakó-helyre szállítani, valamint ezt a Megrendelő felé megfelelően igazolni.
6. Vállalkozó felel a Megrendelő, ill. harmadik személyek vonatkozásában azok vagyontárgyaiban, életében, testi épségében, ill. egészségében a neki felróható módon keletkezett hiányokért, ill. károsodásokért, sérelemért.

7. Amennyiben a forgalom korlátozásához, vagy bármely munka elvégzéséhez bejelentés, vagy engedély szükséges, annak megszerzése és az ezzel kapcsolatos költségviselés a Vállalkozót terheli, melynek ellenértékét a Vállalkozói díj tartalmazza.
8. A munkaterület átadását rögzítő jegyzőkönyvben a felek rögzíteni tartoznak:
   - a Megrendelő nyilatkozatát arról, hogy a területen milyen közművek haladnak,
   - az építési energia és vízvételi lehetőséget,
   - minden olyan körülményt, amely a kivitelezés és a felek együttműködése szempontjából jelentős.
9. Vállalkozó köteles:
   - a munkaterületre történő felvonulást, a munka megkezdését, az építésvezető nevét, címét, telefonszámát a vezető felügyelőnek bejelenteni, ill. leadni,
   - gondoskodni a munkaterület átadása után az építkezés tűzvédelméről, munkavédelméről, üzemelő épület esetében az általa használt területek napi takarításáról, a munkaterület őrzéséről,
   - munkáját úgy szervezni, hogy a kivitelezés a piac és vásárcsarnok rendjét ne zavarja.
10. A Vállalkozó a beépítésre kerülő anyagokról vagy termékekről CE vagy azzal egyenértékű hazai Minősítő Intézet által kiadott minőségi tanúsítványt köteles adni. Ezt a tanúsítványt a beépítés előtt a műszaki ellenőrnek át kell adni. Amennyiben a felhasználandó anyagokról és termékekről a harmadik személy gyártó a Vállalkozónak ilyen tanúsítványt nem állít ki, úgy a Vállalkozó a beépíthetőségre vonatkozó alkalmasságról köteles írásban nyilatkozni, amennyiben jogszabály szigorúbb követelményeket nem állapít meg.
11. A kivitelezés során a Vállalkozó kizárólag a jelen szerződés alapját képező közbeszerzési eljárásban megjelölt feladat tekintetében jogosult alvállalkozó közreműködését igénybe venni.
12. Vállalkozót terheli minden olyan kártérítési és egyéb polgári jogi felelősség (pl. sérelemdíj megfizetése iránt), amely a beruházás megvalósításakor a Vállalkozó, az alvállalkozója, egyéb közreműködője tevékenységéből fakadóan keletkezik, illetve harmadik személy jogának megsértéséből – bármiféle szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog megsértése miatt – felmerülne.
13. A Vállalkozó az őt terhelő jótállási, kellékszavatossági (kötelező alkalmassági) időn belüli bármilyen jogcímen történő jogutód nélküli megszűnése esetére e szerződéssel engedményezi (átruházza) az alvállalkozóit (közreműködőit) a tárgyi beruházással kapcsolatban terhelő jótállás, kellékszavatosság alapján érvényesíthető összes jogokat. Az átszállás napja a jogutód nélküli megszűnés napja. Ezen igények érvényesíthetősége érdekében a Vállalkozó a szerződés során (de legkésőbb a teljesítésig) köteles igénybevett alvállalkozóinak cégnevét és székhelyét, adószámát Megrendelőnek megadni. Úgyszintén köteles a Vállalkozó a szerződés teljesítése során az alvállalkozói változásokat a Megrendelőnek írásban tudomására hozni. Az előzőekről Vállalkozó köteles alvállalkozóját írásban értesíteni.
14. Az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékok - engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő - elszállítására (elszállíttatására) kötelezett szervezet a Vállalkozó.
15. Amennyiben a szerződés bármilyen okból teljesítés előtt megszűnne, úgy a Vállalkozó haladéktalanul 8 napon belül köteles a megszűnés napjáig végzett munkákat felmérni, és a munkaterületet a Megrendelő által meghatározott időpontban visszaadni.
16. A Vállalkozó köteles a kivitelezési tevékenységét úgy végezni, hogy az a környezetet, és az emberi egészséget ne veszélyeztesse. A környezet szennyezéséért, az emberi egészség veszélyeztetéséért, és a környezeti károkozásokért a Vállalkozót teljes anyagi és erkölcsi felelősség terheli.

17. A kivitelezési munkák során keletkezett veszélyes hulladéknak minősülő a - Vállalkozó tulajdonában lévő és maradó - anyagokat, a Vállalkozó köteles megfelelően a környezet veszélyeztetése nélkül rövid ideig tárolni, majd elszállítani ártalmatlanításra.
18. A szerződés teljesítése során, az épületen, bármilyen állványon, segédépületen, közterületen, vagy oda kinyúló, a Vállalkozó által létesített ideiglenes építményen, bármilyen ideiglenes az építkezéshez kapcsolódó szerkezeten a Vállalkozó csak akkor helyezhet el reklám célját szolgáló tárgyat, feliratot, vagy táblát, ha ehhez a Megrendelő külön írásban hozzájárult. Az ezen előírás megszegéséért a Vállalkozót kártérítési felelősség terheli.
19. Vállalkozó késedelme, ill. hibás teljesítése esetén, - amennyiben a kifogásolt munkát a Megrendelő által kitűzött határidőre a Vállalkozó nem végzi el, nem javítja ki - Megrendelő jogosult a munkát Vállalkozó költségére harmadik személlyel elvégeztetni.

6. Kapcsolattartás, jognyilatkozat tétel

1. Felek kijelentik, hogy a tevékenységük során a tudomásukra jutott üzleti titkot megőrzik. Üzleti titokként definiálnak minden olyan adatot, mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut. Kivételt képez ez alól azon adatok összessége, amely a Kbt. vagy más jogszabályok szerint nyilvános adatnak minősül.
2. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelő fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.
3. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalóikra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett fél, mint saját magatartásáért felel.
4. Nem minősülhet üzleti titoknak mindazon adat vagy információ, amelyet jogszabály vagy a támogatási szerződés, illetve egyéb dokumentum az üzleti titok köréből kizár.
5. Felek kifejezetten rögzítik, hogy tudomásuk van arról, hogy Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni, ha
   a. Vállalkozó szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte és ez a szerződés felmondásához vagy elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint ha Vállalkozó olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta. A bejelentésnek tartalmaznia kell a szerződésszegés leírását, az annak alapján alkalmazott jogkövetkezményt, valamint hogy a szerződő fél a szerződésszegést elismerte-e, vagy sor került-e arra vonatkozóan perindításra.
   b. Vállalkozó szerződéses kötelezettségének jogerős bírósági határozatban megállapított megszegése esetén a szerződésszegés tényét, leírását, lényeges jellemzőit, beleértve azt is, ha a szerződésszegés a szerződés felmondásához vagy a szerződéstől való elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb szankció érvényesítéséhez vezetett, valamint Vállalkozó szerződő fél olyan magatartásával, amelyért felelős, (részben vagy egészben) a szerződés lehetetlenülését okozta.
6. Felek fenti körben megállapodnak abban, hogy Vállalkozó nem jogosult a fenti adatok átadása miatt a Megrendelővel szemben semmiféle igényt sem érvényesíteni abban az esetben sem, ha bármely átadott tény, vagy körülmény utóbb nem bizonyulna valósnak, kivéve, ha ezzel a Megrendelőnek az adatok átadásának pillanatában tényszerűen tisztában kellett lennie (nem tartozik ide a hibás jogszabály-értelmezésből vagy téves tényállás-értelmezésből származó körülmény, kivéve ha az a Megrendelőnek felróhatóan következett be).

7. Jelen szerződéssel kapcsolatban joghatályos nyilatkozattételre jogosult személyek az alábbiak, akik jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel idejét igazoló módon tehetik meg érvényesen. Felek ez alatt értik a telefax ill. az e-mail üzenetek váltását, ha annak átvétele igazolható, valamint a Nyomonkövetési naplóba az arra jogosult által tett bejegyzést is:

Megrendelő részéről: Szita István, Oroszi Zoltán
Telefon: 273-3157, 273-3134
Fax: 273-3163

Vállalkozó részéről: [redacted]
Telefon: [redacted]
Fax: [redacted]
Felelős műszaki vezető: [redacted]
Elérhetősége: [redacted]
Nyilvántartási azonosító: [redacted]

8. A Megrendelő a 191/2009. (IX.15.) Korm. r. alapján a teljesítést műszaki ellenőr igénybevételével ellenőrzi. A műszaki ellenőr adatai:
   a. Cégnév: Fővárosi Önkormányzat Csarnok és Piac Igazgatósága
   b. Székhely: 1117 Budapest, Kőrösy József utca 7-9.
   c. Eljáró műszaki ellenőr neve, elérhetősége: Szita István
   d. Nyilvántartási azonosító: ME-ÉII.-01-64440
9. A műszaki ellenőr a Megrendelő képviseletében jár el.
10. Szerződő felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni.
11. Megrendelő és Vállalkozó egymás írásbeli megkereséseire azok kézhezvételétől számítva 2 munkanapon belül írásban érdemi nyilatkozatot kötelesek tenni.
12. Megrendelő képviselője jogosult a kivitelezés során bármikor a munka állását ellenőrizni, és ezek eredményéről a nyomonkövetési naplóba bejegyzéseket eszközölni.
13. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Vállalkozót nem mentesíti a hibás teljesítés jogkövetkezménye alól, ha a Megrendelő ellenőrzési kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesítette.

7. A szerződés teljesítésével kapcsolatos átadás átvételi eljárás

1. Az átadás-átvételi eljárás megkezdéséről Vállalkozó Megrendelőt köteles készrejelentés formájában írásban, megrendelésenként, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően értesíteni. Megrendelő köteles az átadás-átvételi eljárást megkezdeni, és a Kbt. 135. § (2) bekezdés szerint lefolytatni, az ott meghatározott jogkövetkezmények terhe mellett.
2. Az átadás átvételi eljárások időtartama – melybe nem számít bele a hibák, hiányok kijavításának időtartama - 5 nap.
3. Az eljáráson a felek képviselői megvizsgálják a teljesítést, jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben felvezetik az esetleges hibák és hiányok listáját. A Vállalkozó köteles a jegyzőkönyvbe nyilatkozni a hibák kijavításának határnapjáról, mely nem haladhatja meg összességében az 5 munkanapot. A kijavítás időtartama az átadás-átvételi eljárás időtartamába nem számít bele.
4. Az átadás-átvételi eljáráson a Vállalkozó átadja a jelen szerződésben és jogszabályban rögzített egyéb iratokat, stb. Ennek hiánytalan teljesítése a szerződésszerű teljesítés feltétele. Ilyen iratok különösen (2-2 példányban az átvételi dokumentáció részeként):
   a. kivitelezői nyilatkozat,
   b. nyomonkövetési napló oldalai,

c. beépített anyagok és szerkezetek minőségi tanúsítványai.

5. A fentiek alapján elvégzett hiánypótlásokról, ill. javításokról a Vállalkozó írásban tájékoztatja a Megrendelőt, aki a tárgyi munkát – megfelelőség esetén – átveszi.
6. A Vállalkozó utófelülvizsgálati eljárásban köteles közreműködni. Az utófelülvizsgálatot a Megrendelő hívja össze a teljesítést követő 1 év elteltét követően. Az utófelülvizsgálati eljárásban a felek különösen a teljesítést követően felmerült hibákat vizsgálják meg.
7. Vállalkozó köteles együttműködni az érdekelt szervekkel, személyekkel.

8. Vegyes és záró rendelkezések

1. Jelen szerződést a felek a keretösszeg kimerüléséig, de **legkésőbb 2018. december 31-ig kötik**. A fenti, dátum szerint meghatározott határnapig megrendelt valamennyi munkát teljes körűen meg kell valósítani.
2. A szerződés teljesítés előtti megszűntetésére a 2013. évi V. törvény vállalkozási, ill. kivitelezési szerződésre vonatkozó szabályai irányadók az alábbiak figyelembevételével:
   A sérelmet szenvedett fél jogosult elállni a szerződéstől, illetve azt felmondani a Vállalkozó szerződésszegése esetén, ha nem áll érdekében a teljesítés. A jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként megjelölt bármely magatartás vagy mulasztás tanúsítása az érdekmúlás bekövetkezését önmagában megalapozza.
   Súlyos szerződésszegésnek minősül Vállalkozó részéről
   a. Vállalkozó a teljesítéssel kapcsolatos bármely kötelezettségét akként szegi meg, hogy az előírt minőségben, vagy határidőre való teljesítés nem lehetséges,
   b. Vállalkozó alapos ok nélkül a munkavégzést felfüggeszti (legalább 3 napra),
   c. Vállalkozó ellen az illetékes bíróság jogerős végzése alapján felszámolási eljárás indul; vagy
   d. Vállalkozó végelszámolás iránti kérelme (amennyiben gazdasági társaságról van szó) a cégbíróságnál benyújtásra került; vagy
   e. Vállalkozóval szemben az illetékes cégbíróság előtt megszűntetési, törlési eljárás indul, vagy
   f. Vállalkozó a vállalkozási szerződésben megjelölt bármely határidőt 10 napot meghaladóan elmulaszt, vagy
   g. Vállalkozó a szerződésben foglalt bármely egyéb kötelezettségének nem tesz eleget, és emiatt a szerződés feljogosítja a Megrendelőt a felmondásra vagy az elállásra, vagy
   h. Vállalkozó környezetvédelmi, hulladékkezelési kötelezettségét megszegi,
   i. az előírt felelősségbiztosítás – annak jelen szerződésben foglalt hatálya alatt - bármely okból megszűnik, és a megszűnés napjával azonos tartalommal újabb az előírásoknak megfelelő biztosítási jogviszony nem áll fenn azzal, hogy ez csak akkor elfogadható, ha az új biztosítás hatálybalépése előtt keletkezett károkra is biztosított az eredményes igényérvényesítés lehetőség.
   j. amennyiben bármely a Kbt. által előírt kötelezettségét – kivéve, ha ahhoz más jogkövetkezményt fűz a Kbt. vagy más kógens jogszabály - a Vállalkozó megszegi, különösen a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) vagy b) pontjának, 138. § (1) bekezdés a) pontjának ill. (5) bekezdésének megsértése esetén.
   k. Jogszabályon alapuló egyéb felmondási vagy elállási okok fennállnak,
   A Vállalkozónak ilyen esetben csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.
3. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a. Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
b. Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

4. Megrendelő a szerződést felmondhatja ha:
   a. feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
   b. Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak.
5. A Vállalkozó jogosult jelen Szerződéstől való elállásra, ha Megrendelő – neki felróhatóan –
   a. a munkaterület átadási kötelezettségét a következményekre történő figyelmeztetés ellenére, a felszólítás átvételétől számítva is 15 napot meghaladóan elmulasztja.
   b. a számlát – felszólítás ellenére – sem fizeti meg, vagy
   c. egyébként Vállalkozó tevékenységét lehetetlenné teszi.
6. Jelen szerződés Jelen szerződés aláírását közvetlenül megelőzően Vállalkozó bemutatta a 322/2015. (X.30.) Korm. rend. 26. §-ban és az ajánlattételi felhívásban meghatározott felelősségbiztosításra vonatkozó kötvényt. Vállalkozó nyilatkozza, hogy a biztosítás hatályát a jelen szerződés teljesítéséig fenntartja. Nem minősül a szerződés megsértésének, illetve nem igényli a szerződés módosítását, ha a Vállalkozó az előírt tartalmú felelősségbiztosítási szerződésének megszűnését megelőzően, legkésőbb a megszűnő szerződés megszűnésével egyidejűleg hatályba lépő, az előírt feltételeknek megfelelő új felelősségbiztosítási szerződést köt, és azt a Megrendelő felé igazolja.
7. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. tv. a Polgári Törvénykönyvről és a Kbt., továbbá a kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.
8. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
9. Felek esetleges vitás ügyeiket egyeztetés útján rendezik – mediátori, ill. választott bírósági közreműködést nem vesznek igénybe -, ennek eredménytelensége esetén a jogviták eldöntésére – hatáskörtől függően – kikötik a Megrendelő székhelye szerinti bíróság/ Törvényszék kizárólagos illetékességét.
10. Jelen szerződés csak a Kbt. 141.§ alapján módosítható.
11. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

12. A vállalkozó további olyan vállalásai, amelyek a közbeszerzési eljárásban értékelésre kerültek - a Kbt. 131. § (2) bekezdésben foglaltakra tekintettel:
Havária esetén a hiba elhárításának megkezdése az értesítést követően
    - kizárólag munkaidőben, 2 órán belül
    - munkaidőben 2 órán belül, munkaidőn túl 24 órán belül
    - munkaidőben 1 órán belül, munkaidőn túl 12 órán belül[13]
13. Jelen szerződés 4 megegyező, eredeti példányban készült el, elválaszthatatlan részét képezi (megrendelő példányához csatolva) a közbeszerzési eljárás iratanyaga, különösen az egységárgyűjtemény.
14. A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének (Vállalkozónál cégszerű) aláírása esetén érvényes.
15. Jelen szerződés az aláírásának napján lép hatályba.

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után, helybenhagyólag aláírják.

Kelt: Budapest, 2017.

....

Megrendelő Vállalkozó

Pénzügyileg ellenjegyzem:

[13] A nem kívánt rész törlendő

árazott költségvetés (egységár gyűjtemény).

2. számú melléklet

Nyilatkozat fenntarthatósági vállalásokra vonatkozóan

A(z) ..... képviseletében ..... ügyvezető a **„CSAPI telephelyein végzendő építőmesteri és szakipari javítási munkák 2018."** tárgyú közbeszerzési eljárásban kiválasztott vállalkozóként – e nyilatkozat megtételével – tudomásul veszem, hogy a szakmai feladatok, azok maradéktalan ellátása mellett akkor tekinthetők elvégzettnek, ha a Kft. az alábbi fenntarthatósági vállalásoknak is eleget tesz:

- A fenntarthatósági elveket követve az utazással kapcsolatos környezetszennyezést a minimálisra szorítjuk,
- vállaljuk, hogy a szerződés vállalt teljesítése során a kommunikációt mind a kedvezményezettel, mind egyéb érintett harmadik féllel, mindenekelőtt, és elsősorban elektronikus úton, azaz e-mail, vagy telefon útján biztosítjuk, nem pedig papír alapú kommunikációval,
- vállaljuk, hogy a szerződés teljesítése során a fizikailag előállítandó dokumentumokat újrahasznosított papíron adjuk át Megrendelőnek, illetve a papír alapú kommunikációban az újrahasznosított papírt fogjuk preferálni.

Kelt

.....
cégszerű aláírás

FŐVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT CSARNOK ÉS PIAC IGAZGATÓSÁGA
1117 Budapest, Kőrösy József u. 7-9.

3.KÖTET

A MUNKAVÉGZÉS ÉS A MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL FELTÉTELEI

1. A szerződés tárgya:

CSAPI telephelyein végzendő építőmesteri és szakipari javítási munkák 2018.

2. A munkavégzés feltételei:

A munkaterület átadás-átvételét írásban, a nyomkövetési naplóban rögzíteni kell, a nyomkövetési naplót az építési munkák ideje alatt folyamatosan vezetni kell.
Vállalkozó köteles:

- a munkaterületre történő felvonulást, a munka megkezdését, az építésvezető nevét, címét, telefonszámát az adott piac vagy vásárcsarnok vezető felügyelőjének bejelenteni, ill. leadni,
- gondoskodni a munkaterület átadása után az építkezés tűzvédelméről, munkavédelméről, üzemelő épület esetében az általa használt területek napi takarításáról, a munkaterület őrzéséről,
- munkáját úgy szervezni, hogy a kivitelezés a vásárcsarnok, vagy piac rendjét ne zavarja,
- az általa kibontott anyagokról anyagfajták szerint csoportosított bontási naplót készíteni,
- az eltakarásra kerülő szerkezetekről Megrendelőt megfelelő időben értesíteni,
- a kivitelezési tevékenységét úgy végezni, hogy az a környezetet, és az emberi egészséget ne veszélyeztesse.

3. A műszaki átadás-átvétel feltételei:

Teljes és hiánymentes műszaki teljesítés.
2 pld. átadás-átvételi dokumentáció átadása Megrendelőnek, mely a következőket tartalmazza:

- kivitelezői nyilatkozat,
- nyomkövetési napló oldalai,
- beépített anyagok és szerkezetek minőségi tanúsítványai.