

SZERZŐDÉSES MEGÁLLAPODÁS

1. SZ. MÓDOSÍTÁSA

Amely létrejött egyrészről

a Fővárosi Önkormányzat Csarnok és Piac Igazgatósága, mint Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő)

Székhelye: 1117 Budapest, Kőrösy József u. 7-9.

Adószáma: 15490270-2-43

Bankszámlaszáma: 11784009-15490270

Képviseli: dr. Dénes Ákos igazgató

Telefon: 273-3100, telefax: 273-3163

E-mail: csapi.ig@csapi.hu

Kapcsolattartó: Schön Péter igazgatási osztályvezető

Telefon: 273-3120

másrészről

a Pajzs 07 Biztonságvédelmi és Magánnyomozó Zrt. (aki mint konzorcium vezető cég a Kelet-Őr Plusz Vagyonvédelmi Szolgáltató Kft. /konzorciumi tag/ és a Controll-Team Vagyonvédelmi és Szolgáltató Kft. /konzorciumi tag/ helyett és nevében teljes jogkörrel eljáró), mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhelye: 1149 Budapest, Angol u. 77.

Adószáma: 12100059-2-42

Bankszámlaszáma: 10300002-10416379-49020019 (MKB Bank)

Cégjegyzékszám: 01-10-045764

Képviseli: Szvoboda János vezérigazgató

Telefon: +36-1-273-4400, telefax: +36-1-273-4485

E-mail: pajzs07@pajzs07.hu

Kapcsolattartó: Palanca Zoltán vevőkapcsolati igazgató

Telefon: 06-30-860-3890

E-mail: zoltan.palanca@pajzs07.hu

között az alulírott napon és feltételek mellett:

1. Preambulum

1.1. A felek rögzítik, hogy a Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: régi Kbt.) alapján hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos közbeszerzési eljárást folytatott le „**Ajánlatkérő különböző telephelyein őrzési és alkalmankénti biztonsági szolgáltatás nyújtása**” elnevezéssel (hirdetmény azonosító KÉ-6164/2012.). Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményét 2012. augusztus 14. napján kihirdette azzal, hogy a közbeszerzési eljárás nyertese a Vállalkozó. Mivel a lefolytatott közbeszerzési eljárás során a Megrendelő a Vállalkozó ajánlatát fogadta el, ennek megfelelően a Felek 2012. szeptember 11. napján vállalkozási szerződést (a továbbiakban szerződés) kötöttek, határozatlan időre.

2. A szerződés módosításának indokolása:

- 2.1 Vállalkozó 2016. decemberében jelezte a Megrendelő felé, hogy a szerződéskötés óta eltelt időben a szolgáltatás teljesítésével együtt járó költségek, illetve jogszabályi kötelezettségek nagymértékben megváltoztak, mely változásokat a szerződés nem követte.
- 2.2 A változás alapja a 2015. évre vonatkozó, a személy-és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló törvény szerinti minimális vagyonvédelmi szolgáltatási rezsiorádij mértékéről szóló 360/2014. (XII.30.) Korm. rendelet, amit 2016-ban a 78/2016. (IV.11.) Korm. rendelet váltott fel. A rendelet hivatkozik a vagyonvédelmi törvény – emiatt bekövetkezett – változásaira, amely változtatások egyértelműsítik, hogy 2015. évtől kezdődően a közbeszerzési eljárások esetében 1.929,-Ft/óra + Áfa óradíj az irányadó mérték a vagyonvédelmi szolgáltatások vonatkozásában.
- 2.3 Vállalkozó terheit tovább növeli a minimálbér és garantált bérminimum összegének 2017. évi megemelése, ami 15 %-os minimálbér, illetve 25 %-os bérminimum emelkedést eredményez.
- 2.4 A jelen szerződés 2.2. és 2.3. pontjában jelölt körülményekre tekintettel a 2012. évben megállapított szolgáltatási díj a Vállalkozó részéről 2017. január 1-től már nem tartható.
- 2.5 A szerződés megkötése óta eltelt időben a teljesítési helyszíneken Megrendelő több a vagyonvédelmi rendszert is érintő technikai fejlesztést hajtott végre, így az elvégzendő feladatok létszám, és munkaóra igénye is revízióra szorul.
- 2.6 Fenti indokokra tekintettel Megrendelő megkezdte az új közbeszerzési eljárás előkészítését, de a szolgáltatás ellátásának folytonossága, és a közforgalom számára nyitva álló piacok és vásárcsarnokok rendje és biztonsága érdekében az új közbeszerzési eljárás eredményes befejezéséig tartó időre a szerződés módosítása mellett döntött.
- 2.7 A szerződés módosítása a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény előírásai szerint jogszerűen végrehajtható, a 141. § (4) bekezdés c) pontjában meghatározott követelményrendszernek mind a szolgáltatási díj növekedés, mind a létszám-és munkaóraigény csökkentése tekintetében megfelel, mivel
 - ca) a módosítást olyan körülmények tették szükségessé, amelyeket az ajánlatkérő kellő gondossággal eljárva nem láthatott előre
(A közbeszerzési eljárás előkészítése, illetve az ajánlattétel során Megrendelő és Vállalkozó jóhiszeműen, jogszerűen és az általában elvárható gondossággal járt el, a módosítás szükségessége, a 2.2 – 2.5. pontban részletesen ismertetett indokokra figyelemmel, a Felek által a szerződéskötéskor előre nem látható okból vált szükségessé.)
 - cb) a módosítás nem változtatja meg a szerződés általános jellegét

- (A szerződés általános jellege egyáltalán nem változik, csupán a szolgáltatási díj, illetve a feladatellátáshoz szükséges létszám és munkaóra igény)
- cc) az ellenérték növekedése nem haladja meg az eredeti szerződés értékének 50%-át
(A szolgáltatási díjak emelése a csökkenő létszám-és munkaóra igényre tekintettel az ellenértékben nem eredményez növekedést.)

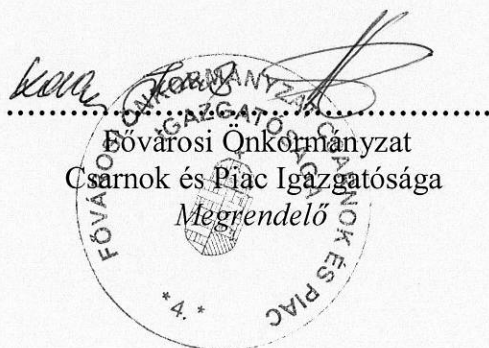
3. Módosuló rendelkezések:

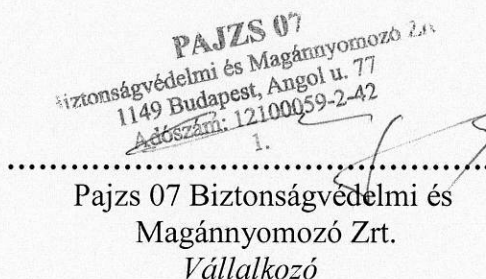
- 3.1 A szerződés 4. pontja az alábbiak szerint módosul:
„Az elvégzendő feladatokat, létszámszükségletét és óraszámát, létesítményenkénti bontásban a szerződés **MÓDOSÍTOTT 1. sz. melléklete** tartalmazza.”
- 3.2 A szerződés 5. pontja az alábbiak szerint módosul:
„Őrzési szolgáltatás díja: 1.482,- Ft/fő/óra + Áfa
Rendkívüli szolgálat: 1.482,- Ft/fő/óra + Áfa
Alkalmankénti értékszállítás: 3500,- Ft/fő/alkalom + Áfa.”
- 3.3 A szerződés 12. pontja az alábbiak szerint módosul:
„A szerződés időtartama: az új közbeszerzési szerződés hatályba lépésének napjáig”
„Megrendelő jelen szerződést - indoklás nélkül - 30 napos felmondási idővel, a Vállalkozónak küldött írásbeli közlés útján jogosult felmondani.”

4. Egyéb rendelkezések

- 4.1 A jelen módosítással nem érintett pontok változatlanul hatályban maradnak.
- 4.2 A jelen dokumentum 4 eredeti példányban készült, amelyből 3 példány a Megrendelőt, 1 példány a Vállalkozót illeti.

Kelt: Budapest, 2016. december 23.


Fővárosi Önkormányzat
Csarnok és Piac Igazgatósága
Megrendelő


Pajzs 07 Biztonságvédelmi és
Magánnyomozó Zrt.
Vállalkozó

Bosnyák téri Vásárcsarnok
(1147 Budapest, Csömöri út 9-11.)

Területe: 12.702 m², ebből a felépítmény: 4.322 m², több bejárattal rendelkező létesítmény.

Általános vagyonvédelmi feladatok a 2005 évi CXXXIII. tv. értelmében:

- Különböző jogsértések megelőzése, megszakítása (lopás, zseblobás, rongálás, engedély nélküli árusítás, kéregetés, garázda, közösségellenes magatartás).
- Jogsértés bekövetkeztekor a szükséges, azonnali intézkedések megtétele (rendőrség, egyéb hatóság értesítése).
- Rendkívüli esemény bekövetkeztekor a szükséges intézkedések azonnali megtétele, segítségnyújtás megadása (rosszullét, haláleset, bombariadó, katasztrófa kárelhárítási feladatok).
- Rászorulóknak segítése (mozgássérült, mozgásában, látásában korlátozott).
- Rendkívüli esemény esetén az intézkedésre jogosult vezetők értesítése.
- Rendészeti feladatok meghatározott helyen ki- és bemenő forgalom ellenőrzése (személy- és gépjárműforgalom) adminisztrációs teendők ellátása, csomagátvizsgálás.
- A Vásárcsarnok kapuinak nyitása-zárása a megadott nyitvatartási időnek megfelelően.
- Az elektromos őrzőrendszer szerződés szerinti használata.
- Irodaház riasztórendszer figyelése, kezelése.
- A területen megjelenő turisták, látogatók, vásárlók szükség szerinti kísérése, útbeigazítása.
- A területen található szelektív hulladékgyűjtők felügyelete, illetve annak felügyelete, hogy állati eredetű hulladék ne keveredhessen a kommunális hulladékkal.
- A szelektív hulladékgyűjtő edények elszállításának, cseréjének felügyelete, az edényzet biztonsági kísérése.
- A szelektív hulladékgyűjtők védelme.
- A hulladékgyűjtőkön kívül észlelt állati, veszélyes hulladék esetében a terület őrzése, biztosítása, a szakszemélyzet értesítése mellett.

Vásárcsarnok működési rendje:

Hétfő: 07.00-16.00

Kedd-Péntek: 06.00-18.00

Szombat: 06.00-14.00

Szükséges létszám:

2 fő 24 óra (48 óra/nap)

Vámház körúti Vásárcsarnok

(1093 Budapest, Vámház körút 1-3.)

Területe: 10.442 m², ebből a felépítmény: 21.251 m², több bejáratral rendelkező létesítmény.

Általános vagyonvédelmi feladatok nyitvatartási időben

- Különböző jogsértések megelőzése, megszakítása (lopás, zseblogolás, rongálás, engedély nélküli árusítás, kéregetés, garázda, közösségellenes magatartás).
- Jogsértés bekövetkeztekor a szükséges, azonnali intézkedések megtétele (rendőrség, egyéb hatóság értesítése).
- Rendkívüli esemény bekövetkeztekor a szükséges intézkedések azonnali megtétele, segítségnyújtás megadása (rosszullét, haláleset, bombariadó, katasztrófa kárelhárítási feladatok).
- Rászorulóknak segítése (mozgássérült, mozgásában, látásában korlátozott).
- Rendkívüli esemény esetén az intézkedésre jogosult vezetők értesítése.
- Rendészeti feladatok meghatározott helyen ki- és bemenő forgalom ellenőrzése (személy- és gépjárműforgalom) adminisztrációs teendők ellátása, csomagátvizsgálás.
- A Vásárcsarnok kapuinak nyitása-zárása a megadott nyitvatartási időnek megfelelően.
- Az elektromos őrzőrendszer szerződés szerinti használata.
- Nyitvatartási időben 1 fő biztonsági őr a rámpán felügyeli az áruszállító gépkocsik forgalmát.
- A területen megjelenő turisták, látogatók, vásárlók szükség szerinti kísérése, útbeigazítása.
- A területen található szelektív hulladékgyűjtők felügyelete, illetve annak felügyelete, hogy állati eredetű hulladék ne keveredhessen a kommunális hulladékkal.
- A szelektív hulladékgyűjtő edények elszállításának, cseréjének felügyelete, az edényzet biztonsági kísérése.
- A szelektív hulladékgyűjtők védelme.
- A hulladékgyűjtőkön kívül észlelt állati, veszélyes hulladék esetében a terület őrzése, biztosítása, a szakszemélyzet értesítése mellett.

Vásárcsarnok működési rendje:

Hétfő: 06.00-17.00

Kedd-Péntek: 06.00-18.00

Szombat: 06.00-15.00

Szükséges létszám:

Hétfő-Szombat: 3 fő 24 óra (72 óra/nap)

2 fő 12 óra (24 óra/nap)

Vasárnap: 3 fő 24 óra (72 óra/nap)

Rákóczi téri Vásárcsarnok

(1084 Budapest, Rákóczi tér 7-8.)

Területe: 5.334 m², ebből a felépítmény: 11.750 m², több bejárattal rendelkező létesítmény.

Általános vagyonvédelmi feladatok nyitvatartási időben

- Különböző jogsértések megelőzése, megszakítása (lopás, zseblopás, rongálás, engedély nélküli árusítás, kéregetés, garázda, közösségellenes magatartás).
- Jogsértés bekövetkeztekor a szükséges, azonnali intézkedések megtétele (rendőrség, egyéb hatóság értesítése).
- Rendkívüli esemény bekövetkeztekor a szükséges intézkedések azonnali megtétele, segítségnyújtás megadása (rosszullét, haláleset, bombariadó, katasztrófa kárelhárítási feladatok).
- Rászorulóknak segítése (mozgássérült, mozgásában, látásában korlátozott).
- Rendkívüli esemény esetén az intézkedésre jogosult vezetők értesítése.
- A Vásárcsarnok kapuinak nyitása-zárása a megadott nyitvatartási időnek megfelelően.
- Az elektromos őrárat ellenőrző rendszer szerződés szerinti használata (beletartozik a Vásárcsarnokhoz tartozó mélygarázs ellenőrzése is).
- Tűzjelző rendszer felügyelete, kezelése.
- A területen megjelenő turisták, látogatók, vásárlók szükség szerinti kísérése, útbeigazítása.
- A területen található szelektív hulladékgyűjtők felügyelete, illetve annak felügyelete, hogy állati eredetű hulladék ne keveredhessen a kommunális hulladékkal.
- A szelektív hulladékgyűjtő edények elszállításának, cseréjének felügyelete, az edényzet biztonsági kísérése.
- A szelektív hulladékgyűjtők védelme.
- A hulladékgyűjtőkön kívül észlelt állati, veszélyes hulladék esetében a terület őrzése, biztosítása, a szakszemélyzet értesítése mellett.

Vásárcsarnok működési rendje:

Hétfő: 06.00-16.00

Kedd-Péntek: 06.00-18.00

Szombat: 06.00-13.00

Szükséges létszám:

1 fő 24 óra (24 óra/nap)

1 fő 12 óra (12 óra/nap)

Tétényi úti Üzletközpont

(1119 Budapest, Tétényi út 63.)

Területe: 9.305 m², ebből a felépítmény: 13.315 m², részben fedett létesítmény.

Általános vagyonvédelmi feladatok nyitvatartási időben

- Különböző jogsértések megelőzése, megszakítása (lopás, zseblopás, rongálás, engedély nélküli árusítás, kéregetés, garázda, közösségellenes magatartás).
- Jogsértés bekövetkeztekor a szükséges, azonnali intézkedések megtétele (rendőrség, egyéb hatóság értesítése).
- Rendkívüli esemény bekövetkeztekor a szükséges intézkedések azonnali megtétele, segítségnyújtás megadása (rosszullét, haláleset, bombariadó, katasztrófa kárelhárítási feladatok).
- Rászorulóknak segítése (mozgássérült, mozgásában, látásában korlátozott).
- Rendkívüli esemény esetén az intézkedésre jogosult vezetők értesítése.
- Rendészeti feladatok meghatározott helyen ki- és bemenő forgalom ellenőrzése, gépjárműforgalom adminisztrációs teendők ellátása, csomagátvizsgálás.
- Az Üzletközpont kapuinak nyitása-zárása a megadott nyitvatartási időnek megfelelően.
- Az elektromos őrző rendszer szerződés szerinti használata.
- A területen megjelenő turisták, látogatók, vásárlók szükség szerinti kísérése, útbeigazítása.
- A területen található szelektív hulladékgyűjtők felügyelete, illetve annak felügyelete, hogy állati eredetű hulladék ne keveredhessen a kommunális hulladékkal.
- A szelektív hulladékgyűjtő edények elszállításának, cseréjének felügyelete, az edényzet biztonsági kísérése.
- A szelektív hulladékgyűjtők védelme.
- A hulladékgyűjtőkön kívül észlelt állati, veszélyes hulladék esetében a terület őrzése, biztosítása, a szakszemélyzet értesítése mellett.

Üzletközpont működési rendje:

Hétfő: 07.00-17.00

Kedd-Péntek: 07.00-18.00

Szombat: 07.00-13.00

Szükséges létszám:

2 fő 24 óra (48 óra/nap)

Fehérvári úti Vásárcsarnok

(1117 Budapest, Kőrösy József u. 7-9.)

Területe: 8.685 m², ebből a felépítmény: 10.981 m², több bejáráttal rendelkező létesítmény + 1.546 m² kiterjedésű zöldterület a Vásárcsarnok Október Huszonharmadikai utcai oldalán.

Általános vagyonvédelmi feladatok nyitvatartási időben

- Különböző jogsértések megelőzése, megszakítása (lopás, zseblopás, rongálás, engedély nélküli árusítás, kéregetés, garázda, közösségellenes magatartás).
- Jogsértés bekövetkeztekor a szükséges, azonnali intézkedések megtétele (rendőrség, egyéb hatóság értesítése).
- Rendkívüli esemény bekövetkeztekor a szükséges intézkedések azonnali megtétele, segítségnyújtás megadása (rosszullét, haláleset, bombariadó, katasztrófa kárelhárítási feladatok).
- Rászorulóknak segítése (mozgássérült, mozgásában, látásában korlátozott).
- Rendkívüli esemény esetén az intézkedésre jogosult vezetők értesítése.
- Rendészeti feladatok meghatározott helyen ki- és bemenő forgalom ellenőrzése (személy- és gépjárműforgalom) adminisztrációs teendők ellátása, csomagátvizsgálás.
- A Vásárcsarnok kapuinak nyitása-zárása a megadott nyitvatartási időnek megfelelően.
- Az elektromos őrző-ellenőrző rendszer szerződés szerinti használata.
- Tűzjelző rendszerek felügyelete, kezelése.
- Október Huszonharmadikai zöldterület rendszeres ellenőrzése, jogsértő magatartás megszüntetése.
- Riasztórendszerek figyelése, kezelése.
- A területen megjelenő turisták, látogatók, vásárlók szükség szerinti kísérése, útbeigazítása.
- A területen található szelektív hulladékgyűjtők felügyelete, illetve annak felügyelete, hogy állati eredetű hulladék ne keveredhessen a kommunális hulladékkal.
- A szelektív hulladékgyűjtő edények elszállításának, cseréjének felügyelete, az edényzet biztonsági kísérése.
- A szelektív hulladékgyűjtők védelme.
- A hulladékgyűjtőkön kívül észlelt állati, veszélyes hulladék esetében a terület őrzése, biztosítása, a szakszemélyzet értesítése mellett.

Vásárcsarnok működési rendje:

Hétfő:	06.30-17.00
Kedd-Péntek:	06.30-18.00
Szombat:	06.30-16.00
Vasárnap (csak a virágsor):	07.00-14.00

Szükséges létszám:

2 fő 24 óra (48 óra/nap)

1 fő 12 óra (12 óra/nap)

Flórián téri Üzletközpont

(1033 Budapest, Flórián tér 6-9.)

Területe: 8.866 m², ebből a felépítmény: 17.990 m², több bejárattal rendelkező létesítmény + 2.075 m² kiterjedésű parkoló.

Általános vagyonvédelmi feladatok nyitvatartási időben

- Különböző jogsértések megelőzése, megszakítása (lopás, zseblopás, rongálás, engedély nélküli árusítás, kéregetés, garázda, közösségellenes magatartás).
- Jogsértés bekövetkeztekor a szükséges, azonnali intézkedések megtétele (rendőrség, egyéb hatóság értesítése).
- Rendkívüli esemény bekövetkeztekor a szükséges intézkedések azonnali megtétele, segítségnyújtás megadása (rosszullét, haláleset, bombariadó, katasztrófa kárelhárítási feladatok).
- Rászorulóknak segítése (mozgássérült, mozgásában, látásában korlátozott).
- Rendkívüli esemény esetén az intézkedésre jogosult vezetők értesítése.
- Az Üzletközpont kapuinak nyitása-zárása a megadott nyitvatartási időnek megfelelően.
- Az elektromos őrzőrendszer szerződés szerinti használata.
- Az Üzletközpont melletti parkoló ellenőrzése.
- Riasztórendszer figyelése, kezelése.
- A területen megjelenő turisták, látogatók, vásárlók szükség szerinti kísérése, útbeigazítása.
- A területen található szelektív hulladékgyűjtők felügyelete, illetve annak felügyelete, hogy állati eredetű hulladék ne keveredhessen a kommunális hulladékkal.
- A szelektív hulladékgyűjtő edények elszállításának, cseréjének felügyelete, az edényzet biztonsági kísérése.
- A szelektív hulladékgyűjtők védelme.
- A hulladékgyűjtőkön kívül észlelt állati, veszélyes hulladék esetében a terület őrzése, biztosítása, a szakszemélyzet értesítése mellett.

Üzletközpont működési rendje:

Hétfő-Péntek: 06.30-20.00

Szombat: 07.00-19.00

Vasárnap: 07.00-16.00

Szükséges létszám:

2 fő 24 óra (48 óra/nap)

Kórház utcai Vásárcsarnok

(1035 Budapest, Kórház u. 37-41.)

Területe: 7.823 m², ebből a felépítmény: 3.642 m², részben fedett létesítmény.

Általános vagyonvédelmi feladatok nyitvatartási időben

- Különböző jogsértések megelőzése, megszakítása (lopás, zseblopás, rongálás, engedély nélküli árusítás, kéregetés, garázda, közösségellenes magatartás).
- Jogsértés bekövetkeztekor a szükséges, azonnali intézkedések megtétele (rendőrség, egyéb hatóság értesítése).
- Rendkívüli esemény bekövetkeztekor a szükséges intézkedések azonnali megtétele, segítségnyújtás megadása (rosszullét, haláleset, bombariadó, katasztrófa kárelhárítási feladatok).
- Rászorulóknak segítése (mozgássérült, mozgásában, látásában korlátozott).
- Rendkívüli esemény esetén az intézkedésre jogosult vezetők értesítése.
- Rendészeti feladatok meghatározott helyen ki- és bemenő forgalom ellenőrzése (személy- és gépjárműforgalom) adminisztrációs teendők ellátása, csomagátvizsgálás.
- A Vásárcsarnok kapuinak nyitása-zárása a megadott nyitvatartási időnek megfelelően.
- Az elektromos őrzőrendszer szerződés szerinti használata.
- A területen megjelenő turisták, látogatók, vásárlók szükség szerinti kísérése, útbeigazítása.
- A területen található szelektív hulladékgyűjtők felügyelete, illetve annak felügyelete, hogy állati eredetű hulladék ne keveredhessen a kommunális hulladékkal.
- A szelektív hulladékgyűjtő edények elszállításának, cseréjének felügyelete, az edényzet biztonsági kísérése.
- A szelektív hulladékgyűjtők védelme.
- A hulladékgyűjtőkön kívül észlelt állati, veszélyes hulladék esetében a terület őrzése, biztosítása, a szakszemélyzet értesítése mellett.

Vásárcsarnok működési rendje:

Hétfő: 07.00-16.00

Kedd-Péntek: 06.00-18.00

Szombat: 06.00-14.00

Szükséges létszám:

1 fő 24 óra (24 óra/nap)

Nagykőrösi úti Használtcikk Piac

(1194 Budapest, Nagykőrösi út 156.)

Területe: 16.498 m², ebből a felépítmény: 4.560 m², részben fedett létesítmény.

Általános vagyonvédelmi feladatok nyitvatartási időben

- Különböző jogsértések megelőzése, megszakítása (lopás, zseblogolás, rongálás, engedély nélküli árusítás, kéregetés, garázda, közösségellenes magatartás).
- Jogsértés bekövetkeztekor a szükséges, azonnali intézkedések megtétele (rendőrség, egyéb hatóság értesítése).
- Rendkívüli esemény bekövetkeztekor a szükséges intézkedések azonnali megtétele, segítségnyújtás megadása (rosszullét, haláleset, bombariadó, katasztrófa kárelhárítási feladatok).
- Rászorulóknak segítése (mozgássérült, mozgásában, látásában korlátozott).
- Rendkívüli esemény esetén az intézkedésre jogosult vezetők értesítése.
- Rendészeti feladatok meghatározott helyen ki- és bemenő forgalom ellenőrzése, gépjárműforgalom adminisztrációs teendők ellátása, csomagátvizsgálás.
- A Piac kapuinak nyitása-zárása a megadott nyitvatartási időnek megfelelően.
- Az elektromos őrzőrendszer szerződés szerinti használata.
- A területen megjelenő turisták, látogatók, vásárlók szükség szerinti kísérése, útbeigazítása.
- A területen található szelektív hulladékgyűjtők felügyelete, illetve annak felügyelete, hogy állati eredetű hulladék ne keveredhessen a kommunális hulladékkal.
- A szelektív hulladékgyűjtő edények elszállításának, cseréjének felügyelete, az edényzet biztonsági kísérése.
- A szelektív hulladékgyűjtők védelme.
- A hulladékgyűjtőkön kívül észlelt állati, veszélyes hulladék esetében a terület őrzése, biztosítása, a szakszemélyzet értesítése mellett.

Piac működési rendje:

Hétfő-Péntek: 08.00-16.00

Szombat: 06.00-15.00

Vasárnap: 08.00-13.00

Szükséges létszám:

2 fő 24 óra (48 óra/nap)

plusz 2 fő 10 órában szombaton nyitvatartási időben (20 óra/nap)